

RENCANA STRATEGIS

(RENSTRA)

KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR



2021 - 2026



**Jl. Mulawarman No. 32 RT. 39 Kelurahan Manggar 76116
Balikpapan Timur
Kota Balikpapan**

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami panjatkan kehadiran Allah S.W.T, karena atas Perkenan dan Rahmat-Nya, Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 telah selesai disusun dalam bentuk dokumen.

Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan merupakan penjabaran dari Tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2013 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kota Balikpapan Tahun 2005-2025 yang dilaksanakan sebagai media atau dasar pertanggungjawaban atas penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi secara periodik dan melembaga.

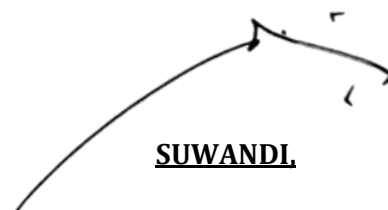
Dalam penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) ini dilakukan seiring dengan agenda penyusunan dan kebijakan anggaran, serta merupakan komitmen bagi seluruh aparatur dan *stakeholder* di Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan dalam pencapaian sasaran dan program dalam 5 (lima) tahun ke depan. Peran serta dari seluruh potensi *stakeholder* Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan dalam rangka penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) ini sangat mutlak diperlukan, sehingga peran dan tanggung jawab pelaku pembangunan dapat terakomodasi.

Kami menyadari bahwa Rencana Strategis Kecamatan Balikpapan Timur ini masih jauh dari sempurna, meskipun di dalam proses perumusan dan penyusunannya melibatkan Kelurahan yang ada di Lingkungan Pemerintah Kecamatan Balikpapan Timur, oleh karenanya kami mengharapkan dari semua pihak yang berkepentingan memberikan masukan, baik itu berupa saran maupun kritik yang sifatnya membangun dalam rangka menuju kearah perbaikan selanjutnya.

Akhirnya dengan telah disusunnya Rencana Strategis tersebut besar harapan Pemerintah Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan untuk dapat mencapai target kinerja serta memberikan kontribusi bagi kemaslahatan unsur aparat pemerintah dan dapat menjadi acuan dalam pencapaian kinerja serta bermanfaat bagi seluruh unsur penyelenggara program dan kegiatan di Lingkungan Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan sebagaimana yang diharapkan, dan dapat mendorong pencapaian Visi-Misi Kota Balikpapan dalam rangka mewujudkan kesejahteraan warga dan masyarakat Kota Balikpapan.

Balikpapan, 18 Agustus 2021

CAMAT BALIKPAPAN



SUWANDI

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	5
BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR	7
2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Balikpapan Timur	7
2.1.1 Tugas Pokok dan Fungsi	7
2.1.2 Struktur Organisasi	8
2.2 Sumber Daya Kecamatan Balikpapan Timur	17
2.2.1 Sumber Daya Manusia	17
2.2.2 Asset	18
2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur	19
2.3.1 Pencapaian Kinerja Kecamatan Balikpapan Timur	22
2.3.2 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur	23
2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur	26
2.4.1. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur Berdasarkan Renstra 2021-2026	26
2.4.2. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur Berdasarkan RTRW Kota Balikpapan 2016-2021	26
2.4.3. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur Berdasarkan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2016-2021	27
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR	29
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur	29
3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Walikota dan Wakil Walikota Terpilih	40
3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra Kota Balikpapan	40
3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian	

	Lingkungan Hidup Strategis	40
	3.5 Penentuan Isu-isu Strategis	41
BAB IV	TUJUAN DAN SASARAN	44
	4.1 Tujuan	44
	4.2 Sasaran	44
BAB V	STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	45
	5.1 Strategi	45
	5.2 Kebijakan	45
BAB VI	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF	47
	6.1 Rencana Program dan Kegiatan	47
	6.2 Rencana Indikator Kinerja	47
BAB VII	INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD	57
BAB VIII	PENUTUP	62
LAMPIRAN	65

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Kota Balikpapan Tahun 2021- 2026.....	3
Tabel 2.1 Jumlah pegawai (PNS) berdasarkan golongan	18
Tabel 2.2 Jumlah pegawai (PNS) berdasarkan eselon.....	19
Tabel 2.3 Jumlah pegawai (PNS) berdasarkan tingkat pendidikan	19
Tabel 2.4 Sarana dan prasarana kecamatan Balikpapan timur dan kelurahan.	20
Tabel 2.5 Pencapaian kinerja sasaran kecamatan Balikpapan timur	22
Tabel 2.6 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Balikpapan Timur.....	23
Tabel 3.1 Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah	29
Tabel 3.2 Permasalahan Kelurahan	32
Tabel 3.3 Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	38
Tabel 3.4 Nilai Skala Renstra	41
Tabel 3.5 Skor Kriteria Penentuan Isu-Isu Strategis	42
Tabel 3.6 Nilai Rata-rata Skor Kriteria Isu Strategis.....	42
Tabel 3.7 Perolehan Peringkat	43
Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur.....	44
Tabel 5.1 Hubungan Tujuan dan Sasaran dengan Strategi dan Kebijakan	46
Tabel 6.1 Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan	48
Tabel 7.1 Indikator Kinerja Kecamatan Balikpapan Timur yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD	75

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Alur dan Tata Cara Penyusunan Rencana Strategis SKPD..... 2
Gambar 2.1 Stuktur Organisasi Kecamatan Balikpapan Timur 8

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026, merupakan tindak lanjut pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2010, yang mengamanatkan antara lain, bahwa Rencana Strategis SKPD merupakan rencana pembangunan 5 (lima) tahunan SKPD yang disusun oleh setiap SKPD sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing, dengan berpedoman pada dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD).

Dokumen Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 ini merupakan penjabaran dari Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kota Balikpapan Tahun 2005-2025. Dengan demikian, maka antara dokumen Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 dengan dokumen RPJMD merupakan satu kesatuan dokumen rencana pembangunan jangka menengah yang saling berkaitan. Oleh karena itu, target capaian, sasaran dan indikator, serta program dan kegiatan yang dicapai dalam dokumen Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 harus selaras / konsisten dengan target capaian sasaran dan program prioritas yang terdapat dalam RPJMD. Selain itu, dokumen Renstra Kecamatan Balikpapan Timur disusun guna memberikan masukan / saran penyempurnaan Rancangan Awal RPJMD menjadi Rancangan RPJMD yang selanjutnya akan dibahas dalam Musrenbang RPJMD mendatang.

Dalam rangka mengaplikasikan integrasi antara perencanaan dan penganggaran dalam dokumen Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026, sebagaimana telah diatur dalam peraturan perundang - undangan terkait, dan dalam rangka mengantisipasi dinamika perkembangan masyarakat yang langsung maupun tidak langsung akan berimplikasi terhadap tuntutan kebutuhan pelayanan yang semakin cepat, tepat, murah dan mudah, serta profesional, maka target capaian program dan kegiatan, serta pagu indikatif yang telah tertuang dalam dokumen RPJMD dijadikan pedoman dan dituangkan kedalam daftar prioritas program dan kegiatan untuk selama 5 (lima) tahun kedepan.

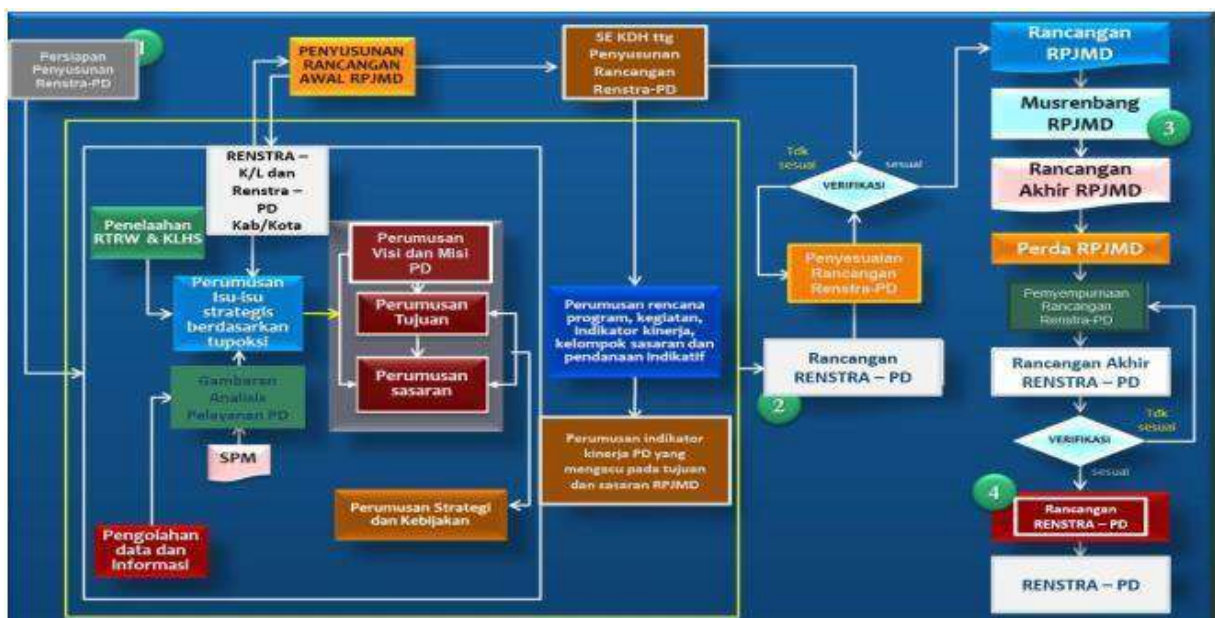
Untuk memberikan gambaran tentang capaian layanan kepada masyarakat di Kecamatan Balikpapan Timur dalam kurun waktu Tahun 2021-2026, maka dipandang sangat perlu untuk menjelaskan tentang gambaran umum tentang kondisi pelayanan

yang telah, sedang dan akan dilaksanakan oleh Kecamatan Balikpapan Timur untuk 5 (lima) tahun kedepan.

Secara operasional Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 harus mengacu kepada dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026. Namun demikian, saat penyusunan Rencana Strategis ini, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 juga dalam proses penyusunan. Oleh karena itu, proses penyusunan Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 dilaksanakan sinergis dengan proses penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026.

Gambar 1.1

Alur dan Tata Cara Penyusunan Renstra Perangkat Daerah



(sumber : Permendagri 86 Tahun 2017)

Sebagai dokumen perencanaan strategis 5 (lima) tahunan, Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen-dokumen perencanaan lainnya. Hubungan antara Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 dengan dokumen perencanaan lainnya adalah sebagai berikut :

1. Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 merupakan penjabaran dan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026;
2. Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 disusun dengan memperhatikan pokok-pokok arah kebijakan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026;
3. Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 mempertimbangkan arah pembangunan kewilayahan yang telah ditetapkan sebelumnya, sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional, Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 12 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Balikpapan Tahun 2012-2032;

4. Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Balikpapan.

Tabel 1.1
Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Kota Balikpapan Tahun 2021-2026

VISI	MISI	TUJUAN	SASARAN
Terwujudnya Balikpapan sebagai Kota Terkemuka yang Nyaman Dihuni, Modern, dan Sejahtera dalam Bingkai Madinatul Iman	Misi ke-1 : Mewujudkan penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik	Tujuan ke-1 : Terselenggaranya tatakelola pemerintahan yang baik dan penyediaan layanan publik yang prima	Sasaran ke-1 : Birokrasi Pemerintahan Kota yang melayani, bukan dilayani

Sebagai SKPD yang bersinggungan/berhubungan langsung dengan masyarakat, Kecamatan Balikpapan Timur berupaya terus meningkatkan kualitas pelayanan publik guna kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan, disamping itu Kecamatan Balikpapan Timur terus meningkatkan partisipasi masyarakat dalam membangun wilayah Kecamatan Balikpapan Timur.

Upaya tersebut direncanakan dan disusun melalui suatu program yang tepat serta kegiatan yang dihasilkan senantiasa berorientasi pada hasil untuk mewujudkan visi, misi, tujuan, sasaran yang akan dilaksanakan sampai dengan tahun 2026.

1.2 Landasan Hukum

Dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 disusun atas dasar:

1. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
3. Peraturan Presiden Nomor 1 Tahun 2007 tentang Pengesahan, Pengundangan dan Penyebarluasan Peraturan Perundang-undangan;
4. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia

- Tahun 2020 Nomor 10);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi
 6. Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah;
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 9. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 10. Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 1 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Balikpapan Tahun 2005-2025;
 11. Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 2 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Perangkat Daerah;
 12. Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 10 Tahun 2016 Tentang RPJMD Kota Balikpapan 2021-2026;
 13. Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 09 Tahun 2014 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2011 Tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
 14. Peraturan Walikota Balikpapan Nomor 21 Tahun 2019 tentang Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Kecamatan.

1.3 Maksud dan Tujuan

Rencana strategis adalah suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 sampai dengan 5 tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang, serta hambatan yang ada atau yang mungkin timbul. Dokumen Renstra sebagai penjabaran secara operasional visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan dan program RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2021-2026. Penjabaran secara operasional tersebut dituangkan dalam tahapan program, kegiatan, dan sub kegiatan serta target kinerja yang akan dicapai dalam rangka penyelenggaraan pembangunan daerah Kota Balikpapan pada unsur kewilayahan. Rencana Strategis Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 disusun dengan maksud sebagai berikut:

1. mengoptimalkan peran perencanaan pembangunan dalam pencapaian visi dan misi Pemerintah Kota Balikpapan yang tercantun di dalam RPJMD Pemerintah kota Balikpapan tahun 2021-2026.

2. Sebagai pedoman dalam menyusun Rencana Kerja Tahunan (RKT) yang lazim disebut dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Balikpapan Timur.
3. Sebagai barometer hasil kinerja pemerintah Kecamatan Balikpapan Timur.

Adapun tujuan penyusunan Renstra adalah untuk :

1. Tersedianya instrument yang dapat digunakan oleh Pimpinan Organisasi untuk mengarahkan personil dan mengalokasikan seluruh sumber dayayang ada secara optimal untuk pencapaian tujuan organisasi.
2. Tersedianya instrument awal untuk dijadikan pengukuran pencapaian kinerja yang akan digunakan oleh pihak-pihak dalam rangka menilai dan mengevaluasi kinerja organisasi
3. Menjamin tersedianya rencana program berbasis kinerja yang berorientasi pada pelayanan umum secara terukur
4. Memudahkan penyusunan dan penyampaian laporan kinerja yang terukur

1.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Rencana Strategis (Renstra) OPD Kecamatan Balikpapan Timur ini meliputi beberapa bagian, antara lain :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, serta Sistematika Penulisan.

BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR

Bab ini menjelaskan Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Balikpapan Timur, Sumber Daya Kecamatan Balikpapan Timur, Sarana dan Prasarana, Kinerja Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur, serta Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur.

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU – ISU STRATEGIS KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR

Bab ini menjelaskan Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur, Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih, Telaahan Renstra K/L dan Renstra Kabupaten / Kota, Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis, serta Penentuan Isu – Isu Strategis.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Bab ini menjelaskan Visi dan Misi Kecamatan Balikpapan Timur, Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Balikpapan Timur.

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bab ini memuat Strategi dan Arah Kebijakan Kecamatan Balikpapan Timur selama 5 (lima) tahun ke depan.

BAB VI RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, DAN SUB KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Bab ini menjelaskan Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan serta Pendanaan Indikatif.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini menjelaskan Indikator Kinerja SKPD Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP

Bab ini berisi ringkasan singkat dari maksud dan tujuan penyusunan dokumen Renstra Kecamatan Balikpapan Timur, disertai dengan harapan bahwa dokumen ini mampu menjadi pedoman pembangunan 5 (lima) tahun ke depan oleh unit kerja di dalam Kecamatan Balikpapan Timur.

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Balikpapan Timur

2.1.1 Tugas Pokok Dan Fungsi

Kecamatan Balikpapan Timur merupakan salah satu Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) di Kota Balikpapan yang terbentuk **berdasarkan** Peraturan Pemerintah Republik Indonesia (PP) Nomor 38 Tahun 1996 (38/1996) tentang Pembentukan 13 (Tiga Belas) Kecamatan di Wilayah Kabupaten Daerah Tingkat II Kutai, Berau, Bulungan, Paser dan Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda dan Balikpapan dalam Wilayah Propinsi Daerah Tingkat I Kalimantan Timur. Kecamatan Balikpapan Timur mempunyai wilayah kerja di Kecamatan sebagai unsur Perangkat Daerah yang bersifat kewilayahan untuk melaksanakan fungsi koordinasi kewilayahan dan pelayanan tertentu yang bersifat sederhana dan intensitas tinggi. Kecamatan Balikpapan Timur dipimpin oleh Camat yang berkedudukan sebagai koordinator penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan yang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah. Camat dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh perangkat kecamatan dan sebagian tugas Camat dilaksanakan oleh Kelurahan sebagai perangkat Kecamatan. Kelurahan berkedudukan di bawah Kecamatan dan bertanggung jawab kepada Camat. Kecamatan Balikpapan Timur mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan Walikota dan tugas pemerintahan lainnya. Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Balikpapan Timur mengacu pada Peraturan Walikota Balikpapan Nomor 57 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Uraian Tugas dan Fungsi Kecamatan. Kecamatan mempunyai tugas untuk melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan penyelenggaraan tugas umum pemerintah di wilayah kerja Kecamatan. Untuk menyelenggarakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai pasal 5, Camat menyelenggarakan fungsi:

1. Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Pengoordinasian penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum serta kelestarian lingkungan hidup;
4. Pengoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
5. Pengoordinasian pemeliharaan sarana prasarana fasilitas umum;
6. Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan;
7. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan Kelurahan;
8. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya;
9. Pengoordinasian penyelenggaraan penanggulangan bencana di wilayah Kecamatan;

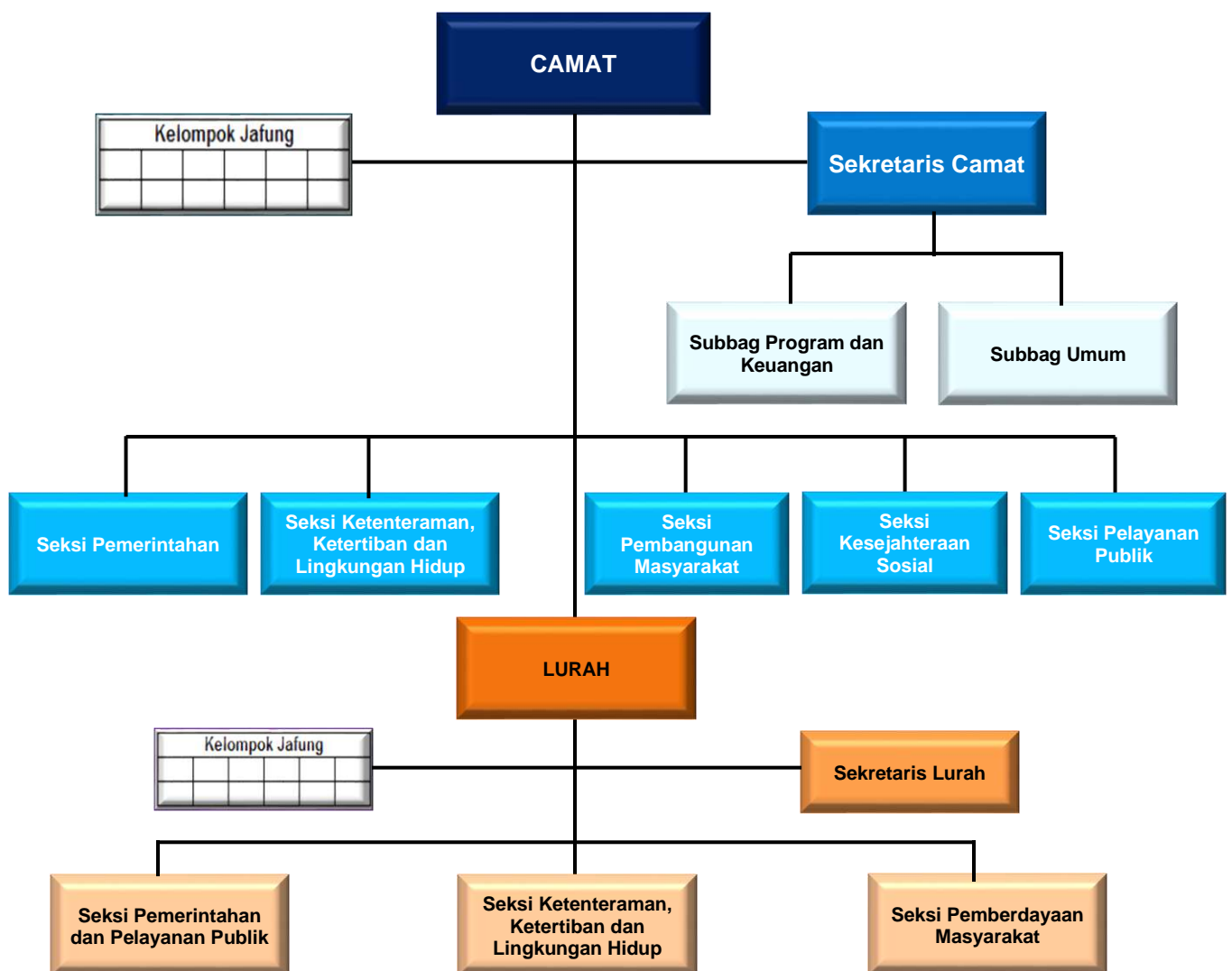
10. Pengoordinasian penyelenggaraan pelayanan di bidang administrasi pertanahan dan kependudukan di wilayah Kecamatan;
11. Pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Wali Kota untuk menangani sebagian urusan otonomi Daerah;
12. Pelaksanaan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi; dan
13. Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2.1.2. Struktur Organisasi

Gambaran mengenai struktur organisasi Kecamatan Balikpapan Timur berdasarkan Peraturan Walikota Balikpapan Nomor 57 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Kecamatan digambarkan:

Gambar 2.1

Struktur Organisasi Kecamatan Balikpapan Timur



Camat sebagai pelaksana Pemerintah Daerah di Tingkat Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Wali Kota untuk menangani sebagian urusan otonomi Daerah dan peningkatan koordinasi penyelenggaraan urusan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat.

2. Sekretaris Camat

Sekretaris Camat mempunyai tugas mengoordinasikan penyusunan rencana program dan kegiatan, melaksanakan pelayanan administrasi umum dan tata usaha, kearsipan, administrasi kepegawaian, keuangan dan perlengkapan serta mengoordinasikan pelaporan pelaksanaan program dan kegiatan yang diselenggarakan masing-masing seksi.

Sekretariat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf b mempunyai tugas melaksanakan pengoordinasian:

- a. Penyusunan program;
- b. Pengelolaan urusan keuangan;
- c. Kepegawaian;
- d. Rumah tangga kantor;
- e. Perlengkapan;
- f. Protokol;
- g. Hubungan masyarakat;
- h. Kearsipan;
- i. Surat menyurat; dan
- j. Evaluasi dan pelaporan.

Sekretariat dipimpin oleh sekretaris yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Camat. Sekretariat membawahi subbagian dan setiap subbagian dipimpin oleh kepala subbagian yang bertanggungjawab kepada sekretaris.

Untuk melaksanakan tugasnya, Sekretariat mempunyai fungsi, antara lain:

- a. Pengoordinasian penyusunan program dan kegiatan;
- b. Pengoordinasian penyusunan dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah;
- c. Pengoordinasian penyusunan dan pelaksanaan rencana kerja anggaran dan dokumen pelaksanaan anggaran;
- d. Pelaksanaan dan pembinaan ketatausahaan, ketatalaksanaan dan kearsipan;
- e. Pengelolaan urusan kehumasan, keprotokolan dan kepustakaan;
- f. Pelaksanaan administrasi kantor dan pembinaan kepegawaian;
- g. Pengelolaan anggaran kecamatan dan penerimaan Retribusi;
- h. Pelaksanaan administrasi keuangan;
- i. Pengelolaan urusan rumah tangga dan perlengkapan;
- j. Pelaksanaan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi; dan
- k. Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1) Subbagian Umum

Subbagian umum mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan pelayanan administrasi umum dan ketatausahaan;
- b. Mengelola tertib administrasi perkantoran dan kearsipan;
- c. Melaksanakan tugas kehumasan dan keprotokolan;

- d. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan kantor dan mempersiapkan sarana prasarana kantor;
- e. Menyusun rencana kebutuhan alat kantor, barang inventaris kantor/rumah tangga;
- f. Melaksanakan pelayanan administrasi perjalanan Dinas;
- g. Melaksanakan pengadaan, pemeliharaan sarana, prasarana kantor dan pengelolaan inventarisasi barang;
- h. Melaksanakan pencatatan, pengadministrasian dan pengelolaan barang milik Daerah;
- i. Menyelenggarakan administrasi kepegawaian;
- j. Menyelenggarakan pengelolaan pelaporan dan evaluasi kinerja pegawai;
- k. Menyusun bahan pembinaan kedisiplinan pegawai;
- l. Menyiapkan dan memproses usulan pendidikan dan pelatihan pegawai;
- m. Mempersiapkan penyelenggaraan bimbingan teknis tertentu dalam rangka peningkatan kompetensi pegawai;
- n. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- o. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

2) Subbagian Program dan Keuangan

Subbagian Program dan Keuangan mempunyai tugas:

- a. Melaksanakan penyusunan dokumen sistem akuntabilitas kinerja pemerintah yang meliputi:
 1. Rencana strategis;
 2. Rencana kerja;
 3. Rencana kerja tahunan;
 4. Penetapan kinerja; dan
 5. Laporan kinerja.
6. Melaksanakan penyusunan rencana kegiatan tahunan;
7. Melaksanakan verifikasi internal usulan perencanaan program dan kegiatan;
8. Melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan;
9. Melaksanakan pengelolaan data dan dokumentasi pelaksanaan program dan kegiatan;
10. Menyusun rencana usulan kebutuhan anggaran;
11. Mengoordinir penyusunan rencana kerja anggaran/dokumen pelaksanaan anggaran;
12. Melaksanakan sistem akuntansi pengelolaan keuangan;
13. Melaksanakan verifikasi dan rekonsiliasi harian penerimaan retribusi;
14. Menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan;
15. Mengoordinir dan meneliti anggaran;
16. Menyusun laporan keuangan Kecamatan;

17. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
18. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

3. Seksi Pemerintahan

Seksi Pemerintahan dipimpin oleh Kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Camat. Seksi Pemerintahan mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi pemerintahan;
- b. Menyelenggarakan pengelolaan administrasi pertanahan di wilayah Kecamatan;
- c. Memfasilitasi permasalahan pertanahan di wilayah Kecamatan;
- d. Melaksanakan pembinaan tertib administrasi pertanahan;
- e. Memfasilitasi pembinaan lembaga kemasyarakatan;
- f. Melaksanakan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan di Kelurahan;
- g. Menyusun dokumen monografi Kecamatan;
- h. Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan pemilihan umum;
- i. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- j. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

4. Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Lingkungan Hidup

Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Lingkungan Hidup dipimpin oleh kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Camat. Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Lingkungan Hidup mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi ketenteraman, ketertiban dan lingkungan hidup;
- b. Memfasilitasi pelaksanaan pembinaan ketenteraman, ketertiban dan kemasyarakatan;
- c. Melaksanakan pengawasan rumah sewa/pondokan;
- d. Mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan serta pelaporan penanggulangan terhadap terjadinya pencemaran dan kerusakan lingkungan;
- e. Melaksanakan pengoordinasian pencegahan atas pengambilan sumber daya alam tanpa izin;
- f. Melaksanakan pengawasan umum terhadap kegiatan mendirikan bangunan, membuka lahan, galian dan kegiatan lainnya yang tidak memiliki perizinan di wilayah Kecamatan;
- g. Melaksanakan monitoring dan pengendalian kebersihan lingkungan di wilayah Kecamatan;
- h. Melaksanakan pembinaan kepada masyarakat untuk berpartisipasi dalam memelihara ketenteraman, ketertiban dan kelestarian lingkungan hidup;
- i. Memfasilitasi permasalahan ketenteraman, ketertiban dan lingkungan hidup;

- j. Melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka ketenteraman dan ketertiban wilayah serta antisipasi bencana alam;
- k. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- l. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

5. Seksi Pembangunan Masyarakat

Seksi Pembangunan Masyarakat dipimpin oleh kepala seksi yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Camat. Seksi Pembangunan Masyarakat mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi pembangunan masyarakat;
- b. Menyelenggarakan musyawarah perencanaan pembangunan tingkat Kecamatan;
- c. Mengoordinasikan dan memfasilitasi penyelenggaraan pembangunan;
- d. Memfasilitasi pengembangan sarana perekonomian;
- e. Melakukan monitoring dan pengawasan pelaksanaan pembangunan;
- f. Memfasilitasi sosialisasi program pemerintah di bidang pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;
- g. Melaksanakan pembinaan dan pemantauan kegiatan pemberdayaan masyarakat, pemberdayaan ekonomi kerakyatan, perkoperasian, usaha mikro, kecil dan menengah;
- h. Melaksanakan pembinaan dan peningkatan budaya gotong royong serta pendayagunaan teknologi tepat guna;
- i. Melaksanakan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan program pembangunan Kelurahan dan pembinaan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat;
- j. Menyusun dokumen profil Kecamatan;
- k. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- l. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

6. Seksi Kesejahteraan Sosial

Seksi Kesejahteraan Sosial, mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi kesejahteraan sosial;
- b. Memfasilitasi penanggulangan bencana, pasca bencana dan pengungsi serta masalah sosial;
- c. Memfasilitasi pembinaan dan pengawasan kegiatan program pendidikan, generasi muda, keolahragaan, kebudayaan, kepramukaan serta peranan wanita;
- d. Melaksanakan fasilitasi pembinaan dan pengawasan kegiatan program kesehatan masyarakat, kesehatan ibu dan anak serta keluarga berencana;
- e. Memfasilitasi pembinaan kerukunan hidup antar warga dan antar umat bergama;

- f. Memfasilitasi sosialisasi program pemerintah di bidang kesejahteraan sosial kemasyarakatan;
- g. Melaksanakan fasilitasi pembinaan program usaha kesehatan sekolah dan organisasi sosial kemasyarakatan;
- h. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- i. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

7. Seksi Pelayanan Publik

Seksi Pelayanan Publik, mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi Pelayanan Publik;
- b. Melaksanakan koordinasi penyelenggaraan administrasi pelayanan publik;
- c. Menyelenggarakan pengelolaan administrasi kependudukan di wilayah Kecamatan;
- d. Menyusun Standar Operasional Prosedur;
- e. Menyusun Standar Pelayanan;
- f. Menyelenggarakan pembinaan petugas pemberi layanan;
- g. Mengelola informasi dan dokumentasi dan pelaksanaan fungsi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi pembantu;
- h. Menyusun tata laksana dan tata kelola penanganan pengaduan dan pemberian informasi;
- i. Mengelola layanan pengaduan terhadap pelayanan yang diberikan;
- j. Memfasilitasi dan menindaklanjuti hasil pengaduan warga terhadap pelayanan;
- k. Melaksanakan Survei Indeks Kepuasan Masyarakat;
- l. Melaksanakan tatakelola pelayanan publik;
- m. Mengoordinasikan pembangunan, pengembangan dan pemeliharaan aplikasi dengan seksi-seksi terkait pemberian pelayanan terhadap warga;
- n. Melaksanakan administrasi layanan surat keterangan yang berhubungan dengan pertanahan, kependudukan, pembangunan, ketenteraman, ketertiban, lingkungan hidup dan kesejahteraan sosial yang dikoordinasikan dengan seksi terkait;
- o. Melaksanakan pembinaan dan evaluasi pelaksanaan pelayanan pada kelurahan;
- p. Melaksanakan pengamanan *hardware* maupun *software* terhadap aplikasi yang digunakan secara bersama terkait pelayanan;
- q. Melaksanakan pengamanan dan kesinambungan data elektronik terhadap aplikasi yang digunakan secara bersama lintas seksi;
- r. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- s. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

8. Lurah

Lurah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf h mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan, pemberdayaan dan pelayanan masyarakat

serta ketenteraman dan ketertiban umum serta lingkungan hidup dalam satu wilayah Kelurahan yang berada di wilayah kerja Kelurahan. Kelurahan dipimpin oleh Lurah yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Camat. Dalam Pasal 17, Lurah mempunyai tugas:

- a. Melaksanakan program dan kegiatan pemerintahan Kelurahan;
- b. Melaksanakan program dan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Menyelenggarakan pelayanan masyarakat;
- d. Menyelenggarakan dan pembinaan ketenteraman, ketertiban dan lingkungan hidup;
- e. Melaksanakan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- f. Menyelenggarakan administrasi kependudukan;
- g. Melaksanakan pembinaan dan fasilitasi peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat;
- h. Menyusun dan sinkronisasi usulan program dan kegiatan pembangunan dan kemasyarakatan;
- i. Membina lembaga sosial kemasyarakatan dan swadaya gotong royong masyarakat;
- j. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi; dan
- k. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

9. Sekretaris Lurah

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 ayat (1), Lurah mempunyai tugas:

- a. Melaksanakan penyusunan dokumen sistem akuntabilitas kinerja pemerintah yang meliputi:
 1. Rencana strategis;
 2. Rencana kerja;
 3. Rencana kerja tahunan;
 4. Penetapan kinerja; dan
 5. Laporan kinerja.
- b. Melaksanakan penyusunan rencana kegiatan tahunan;
- c. Melaksanakan verifikasi internal usulan perencanaan program dan kegiatan;
- d. Melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan;
- e. Melaksanakan pengelolaan data dan dokumentasi pelaksanaan program dan kegiatan;
- f. Menyusun rencana usulan kebutuhan anggaran;
- g. Mengoordinir penyusunan rencana kerja anggaran/dokumen pelaksanaan anggaran;
- h. Melaksanakan sistem akuntansi pengelolaan keuangan;
- i. Melaksanakan verifikasi dan rekonsiliasi harian penerimaan retribusi;
- j. Menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan;

- k. Mengoordinir dan meneliti anggaran;
- l. Menyusun laporan keuangan kelurahan;
- m. Melaksanakan pelayanan administrasi umum dan ketatausahaan;
- n. Mengelola tertib administrasi perkantoran dan kearsipan;
- o. Melaksanakan tugas kehumasan dan keprotokolan;
- p. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan kantor dan mempersiapkan sarana prasarana kantor;
- q. Menyusun rencana kebutuhan alat kantor, barang inventaris kantor/rumah tangga;
- r. Melaksanakan pengadaan, pemeliharaan sarana, prasarana kantor dan pengelolaan inventarisasi barang;
- s. Melaksanakan pencatatan, pengadministrasian dan pengelolaan barang milik Daerah;
- t. Menyelenggarakan administrasi kepegawaian;
- u. Menyelenggarakan pengelolaan pelaporan dan evaluasi kinerja pegawai;
- v. Menyusun bahan pembinaan kedisiplinan pegawai;
- w. Menyiapkan dan memproses usulan pendidikan dan pelatihan pegawai;
- x. Mempersiapkan penyelenggaraan bimbingan teknis tertentu dalam rangka peningkatan kompetensi pegawai;
- y. Mengelola informasi dan dokumentasi dan pelaksanaan fungsi pejabat pengelola informasi dan dokumentasi pembantu;
- z. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- aa. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

10. Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi pemerintahan dan pelayanan publik;
- b. Melaksanakan pelayanan di bidang pemerintahan;
- c. Melaksanakan pelayanan administrasi kependudukan dan melaksanakan koordinasi penyelenggaraan administrasi pelayanan publik;
- d. Melaksanakan administrasi pertanahan;
- e. Melaksanakan tertib administrasi dan pendataan kependudukan;
- f. Melaksanakan pembinaan rukun tetangga;
- g. Menyusun monografi Kelurahan;
- h. Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan pemilihan umum;
- i. Melaksanakan koordinasi penyelenggaraan administrasi pelayanan publik;
- j. Menyusun standar operasional dan prosedur pelayanan dan menyusun standar pelayanan lingkup kelurahan;
- k. Menyelenggarakan pembinaan petugas pemberi layanan;
- l. Menyusun tata laksana dan tata kelola penanganan pengaduan dan pemberian informasi pelayanan publik;

- m. Mengoordinasikan pembangunan, pengembangan dan pemeliharaan aplikasi dengan seksi terkait pemberian pelayanan terhadap warga;
- n. Melaksanakan pengelolaan pengaduan masyarakat dibidang pelayanan;
- o. Melaksanakan survei indeks kepuasan masyarakat;
- p. Melaksanakan administrasi layanan surat keterangan yang berhubungan dengan pertanahan, kependudukan, pembangunan, ketenteraman dan Ketertiban, lingkungan hidup dan kesejahteraan sosial yang dikoordinasikan dengan seksi terkait;
- q. Melaksanakan pengamanan *hardware* maupun *software* terhadap aplikasi yang digunakan secara bersama terkait pelayanan;
- r. Melaksanakan pengamanan dan kesinambungan data elektronik terhadap aplikasi yang digunakan secara bersama lintas seksi;
- s. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- t. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

11. Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Lingkungan Hidup

Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Lingkungan Hidup mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi ketentraman, ketertiban dan lingkungan hidup;
- b. Melaksanakan layanan bidang ketenteraman dan ketertiban serta layanan surat pengantar izin pertunjukan dan keramaian;
- c. Mengoordinasikan pelaksanaan pembinaan ketenteraman dan ketertiban;
- d. Melaksanakan pengawasan umum terhadap kegiatan mendirikan bangunan, membuka lahan, galian dan kegiatan lainnya yang tidak memiliki perizinan;
- e. Melaksanakan monitoring dan pengendalian kebersihan lingkungan di wilayah kelurahan;
- f. Melaksanakan pembinaan kepada masyarakat untuk berpartisipasi dalam memelihara ketentraman, ketertiban dan kelestarian lingkungan hidup;
- g. Memfasilitasi permasalahan di bidang ketenteraman, ketertiban dan lingkungan hidup;
- h. Melaksanakan koordinasi ketenteraman, ketertiban dan kelestarian lingkungan hidup dengan instansi terkait, lembaga pemberdayaan masyarakat, tokoh masyarakat, tokoh agama, lembaga swadaya masyarakat dan rukun tetangga;
- i. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- j. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

12. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas:

- a. Menyusun program dan kegiatan seksi pemberdayaan masyarakat;

- b. Menyelenggarakan musyawarah pembangunan kelurahan;
- c. Melaksanakan pembinaan dan peningkatan, swadaya masyarakat, budaya gotong royong serta pendayagunaan teknologi tepat guna;
- d. Melaksanakan pembinaan dan fasilitasi peningkatan usaha ekonomi kemasyarakatan dan pembangunan;
- e. Melaksanakan pembinaan penataan pembangunan permukiman penduduk;
- f. Melakukan monitoring dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di wilayah Kelurahan;
- g. Melaksanakan pembinaan lembaga kemasyarakatan;
- h. Memfasilitasi pembinaan kerukunan hidup antar warga dan antar umat bergama;
- i. Melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan kegiatan keagamaan;
- j. Melaksanakan fasilitasi pendataan masyarakat rentan masalah sosial dan keluarga miskin;
- k. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan bantuan, program dan kegiatan kesejahteraan sosial;
- l. Memfasilitasi sosialisasi program pemerintah di bidang kesejahteraan sosial kemasyarakatan;
- m. Melaksanakan fasilitasi pembinaan program kegiatan usaha kesehatan sekolah dan organisasi sosial kemasyarakatan;
- n. Melaksanakan fasilitasi pembinaan kegiatan/program kesehatan masyarakat, kesehatan Ibu dan anak serta keluarga berencana;
- o. Melaksanakan fasilitasi terhadap usaha kesejahteraan rakyat;
- p. Melaksanakan fasilitasi penanggulangan korban bencana;
- q. Memfasilitasi pembinaan dan pengawasan kegiatan program pendidikan, generasi muda, keolahragaan, kebudayaan, kepramukaan serta peranan wanita;
- r. Melaksanakan penyusunan profil kelurahan;
- s. Melaksanakan monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- t. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan/atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

2.2. Sumber Daya Kecamatan Balikpapan Timur

Sumber Daya OPD adalah faktor sentral dalam suatu institusi/organisasi. Apapun bentuk serta tujuannya, organisasi dibuat berdasarkan berbagai visi untuk kepentingan pelayanan kepada masyarakat dan dalam pelaksanaan misinya dikelola dan diurus oleh Sumber Daya OPD. Kondisi institusi akan sangat dipengaruhi dan tergantung pada kualitas serta kemampuan kompetitif Sumber Daya OPD yang dimilikinya.

2.2.1 Sumber Daya Manusia

Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Kecamatan Balikpapan Timur berjumlah 47 orang, terdiri dari 20 orang di Kantor Kecamatan Balikpapan Timur, 7 orang di Kelurahan Manggar, 6 orang di Kelurahan Manggar Baru, 7 orang di Kelurahan Lamaru, dan 7

orang di Kelurahan Teritip. Selain itu, terdapat 48 orang Tenaga Non-PNS antara lain 22 orang Tenaga Non-PNS di Kantor Kecamatan Balikpapan Timur, 7 orang di Kelurahan Manggar, 8 orang di Kelurahan Manggar Baru, 6 orang di Kelurahan Lamaru, serta 5 orang di Kelurahan Teritip. Bila digambarkan dengan tabel berdasarkan golongan, eselon dan juga tingkat pendidikan, maka dapat dilihat seperti di bawah ini. Jumlah Pegawai (PNS) berdasarkan golongan dapat dilihat pada Tabel 2.7 berikut :

Tabel 2.1
Jumlah Pegawai (PNS) Berdasarkan Golongan

Tingkat	IV		III		II		I		Jumlah	
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Kecamatan Balikpapan Timur	1	-	6	3	6	3	2	-	15	6
Kelurahan Manggar	-	-	3	2	1	1	-	-	4	3
Kelurahan Manggar Baru	-	-	2	2	3	-	-	-	5	2
Kelurahan Lamaru	1	-	2	2	2	-	-	-	5	2
Kelurahan Teritip	-	-	3	-	1	2	1	-	5	2
Jumlah	2		25		19		3		49	

Sumber: Data Kecamatan

Tabel 2.2
Jumlah Pegawai (PNS) Berdasarkan Eselon

Tingkat	IIIa		IIIb		IVa		IVb		Non Eselon		Jumlah	
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Kecamatan Balikpapan Timur	1	-	1	-	4	1	-	2	9	3	15	6
Kelurahan Manggar	-	-	-	-	1	-	1	2	2	1	4	3
Kelurahan Manggar Baru	-	-	-	-	1	-	1	2	3	-	5	2
Kelurahan Lamaru	-	-	-	-	1	-	2	2	2	-	5	2
Kelurahan Teritip	-	-	-	-	1	-	2	-	2	2	5	2
Jumlah	1		1		9		14		24		49	

Sumber: Data Kecamatan

Tabel 2.3
Jumlah Pegawai (PNS) Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No.	Tingkat Pendidikan	Jumlah	%
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Strata 3 (S3)	1	2,04
2.	Strata 2 (S2)	1	2,04
3.	Strata 1 / Diploma 4 (S1/D4)	14	28,57
4.	Diploma 3 (D3)	5	10,21
5.	Diploma 1 (D1)	1	2,04
6.	SMA Sederajat	21	42,86
7.	SMP Sederajat	4	8,16
8.	SD Sederajat	2	4,08
	Jumlah	49	100

Sumber: Data Kecamatan

2.2.2. Asset

Ketersediaan sarana dan prasarana penunjang kinerja pelayanan aparatur Kecamatan Balikpapan Timur dirasa masih belum mencukupi, dibanding cakupan wilayah dan jumlah penduduk yang harus dilayani. Sarana kerja aparatur seperti kendaraan dinas operasional masih sangat terbatas dari segi kualitas maupun kuantitas. Demikian juga dengan prasarana kerja seperti kondisi gedung perkantoran yang masih memerlukan peningkatan kualitas demi mendukung pelayanan yang prima kepada masyarakat.

Tabel 2.4

Sarana dan Prasarana Kecamatan Balikpapan Timur dan Kelurahan

NO.	NAMA BARANG/ JENIS PERALATAN	JUMLAH	KETERANGAN
1	GEDUNG KANTOR	5	BAIK
2	RUMAH JABATAN	1	RUSAK
3	AULA KANTOR	1	BAIK
4	KENDARAAN RODA EMPAT	7	BAIK
5	KENDARAAN RODA DUA	10	BAIK
6	LEMARI ARSIP/PENYIMPANAN	14	BAIK
7	KOMPUTER FORTABLE	12	BAIK
8	LAP TOP	8	CUKUP BAIK
9	GENSET	2	KURANG BAIK
10	AIR CONDITONER (AC)	30	BAIK
11	MESIN PRINTER	14	BAIK
12	MESIN ANTRIAN PELAYANAN	1	BAIK
13	MEJA TULIS / KERJA	20	BAIK
14	KURSI	25	BAIK
15	ALAT PEMADAM KEBAKARAN	1	BAIK
16	MESIN POTONG RUMPUT	1	BAIK
17	ALAT FOGGING	1	RUSAK
18	IN FOCUS	5	RUSAK
19	MESIN FAX	1	BAIK
20	MEJA TAMU	2	BAIK
21	KURSI RAPAT	165	BAIK
22	MEJA RAPAT	4	BAIK
23	KIPAS ANGIN	14	BAIK
24	KURSI PELAYANAN	9	BAIK
25	MEJA RESEPSIONIS	2	BAIK
26	MESIN CETAK KTP	1	BAIK
27	KOMPUTER SERVER	1	BAIK

Sumber: Kartu Inventaris Barang Kecamatan Balikpapan Timur dan Kelurahan

2.2 Kinerja Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur

Pemerintah mempunyai kewajiban untuk memberikan pelayanan terbaik kepada setiap warganya tanpa membedakan suku bangsa dan agama. Karena pelayanan terbaik merupakan hak yang pantas diterima oleh setiap warga masyarakat. Pelayanan yang baik adalah pelayanan yang mengutamakan kepuasan masyarakat baik dari segi sikap ramah dan santun petugas pelayanan, kecepatan dan ketepatan waktu pelayanan, kemudahan layanan yang diberikan, kenyamanan sarana prasarana gedung pelayanan dan layanan yang bersifat responsive gender. Adapun jenis pelayanan yang diberikan di Kecamatan Balikpapan Timur adalah jenis pelayanan administrasi dengan pola pelayanan teknis fungsional dan pola pelayanan elektronik. Pola Pelayanan Kecamatan menggunakan suatu sistem terpadu yang disebut Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN). Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) adalah penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan yang proses pengelolaannya mulai dari permohonan sampai ke tahap terbitnya dokumen dilakukan dalam satu tempat melalui satu loket pelayanan, warga cukup menyerahkan berkas ke petugas meja/loket pelayanan, duduk menunggu sejenak, kemudian dipanggil untuk menerima dokumen yang sudah selesai.

Jenis layanan yang tersedia di Kecamatan Balikpapan Timur antara lain :

1. Layanan Penerbitan Izin Membuka Tanah Negara < 5.000 M2;
2. Layanan Penerbitan Perpanjangan Izin Membuka Tanah Negara;
3. Layanan Surat Pernyataan Ahli Waris;
4. Layanan Surat Kuasa Ahli Waris;
5. Layanan Dispensasi Nikah;
6. Layanan Surat Keterangan;
7. Layanan Pelayanan Perubahan Kartu Keluarga ;

2.3.1. Pencapaian Kinerja Kecamatan Balikpapan Timur

Berdasarkan sasaran / target Renstra sebelumnya dapat diberikan gambaran tingkat capaian kinerja pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur, dengan rincian sebagaimana tabel Tabel 2.5. di bawah ini :

Tabel 2.5
Pencapaian Kinerja Kecamatan Balikpapan Timur

No.	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi OPD	Target SPM	Target IKK	Target Indikator or Lainnya	Target Renstra Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian Tahun ke-				
					2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Skor Indeks Kepuasan Masyarakat				90	79.56	79.76	79.96	80.16	79.56	84.49	81.57	79.82	77.86	88	106	102	100	97
2	Persentase Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti				100	100	100	100	100	85	85	81	100	100	85	85	81	100	100
3	Nilai Swadaya Masyarakat				225,85 Jt	300 Jt	350 Jt	400 Jt	450 Jt	250 Jt	225,85 Jt	300 Jt	400 Jt	18,885M	111	75	86	100	4197

Sumber : LKjIP Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2016 s.d. 2020

Dari Tabel Tabel 2.5 di atas, dapat dilihat bahwa Indikator-Skor Indeks Kepuasan Masyarakat Rasio Capaian dari tahun ke-1 = 88%, tahun ke-2 = 106%, ke-3 = 102%, tahun ke-4 = 100% dan tahun ke-5 turun menjadi 97%. Hal ini disebabkan adanya Pandemi Covid-19 yang terjadi sejak Bulan Maret 2020. Dalam rangka pencegahan penyebaran Covid-19 maka Pemerintah Kota membuat Edaran dengan pemberlakuan jam kerja 50% WFH dan 50% WFO bagi pegawai. Sehingga menyebabkan pelayanan kepada masyarakat kurang maksimal. Sedangkan untuk indikator Persentase Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti pada tahun ke-1=85%, tahun ke-2 rasio capaian masih sama sebesar 85%, pada tahun ke-3 menurun menjadi 81%, pada tahun ke-4 dan ke-5 rasio mencapai 100%. Dan pada

indikator Nilai Swadaya Masyarakat pada tahun ke-1 =111%, tahun ke-2=75%, tahun ke-3 =85%, tahun ke-4=100% dan tahun ke-5=4.197%. Terjadinya lonjakan capaian pada tahun ke-5 disebabkan data capaian pada tahun-tahun sebelumnya kurang akurat sehingga terjadi kesenjangan yang sangat signifikan.

2.3.2. Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur

Kinerja pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur selain dapat diukur dari ketercapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan seiring dengan misi yang dimiliki oleh Wali Kota selaku Kepala Daerah terpilih yang tercantum dalam dokumen perencanaan RPJMD, juga dapat ditgambar melalui kinerja anggaran dan realisasi pendanaan pembangunan sebagaimana dapat terlihat pada tabel Tabel 2.6 sebagai berikut :

Tabel 2.6

Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Balikpapan Timur

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
***)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Program Pengembangan sistem pendukung usaha bagi Usaha Mikro Kecil Menengah	63,750,000	75,000,000	77,250,000	79,568,000	81,955,000	60,696,900	-	-	54,061,750	44,844,000	95.21	0	0	67.94	54.72	7%	0%
Program Fasilitas Pembinaan Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Berbasis Masyarakat di Lingkungan Sekolah	53,000,000	55,000,000	56,650,000	58,350,000	60,101,000	4,200,000	-	25,524,000	1,678,200	-	7.92	0	45.06	2.88	0.00	3%	0%
Program Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkoba	-	52,000,000	53,560,000	55,167,000	56,823,000	-	-	-	-	-	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0%	0%

RENSTRA 2021-2026

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
***)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
(P4GN)																	
Program Penanggulangan Kemiskinan Terpadu	-	100,000,000	160,878,000	165,705,000	218,546,000	-	-	49,735,290	139,870,350	135,601,100	0.00	0	30.91	84.41	62.05	0%	0%
Program Pengembangan Data dan Informasi	37,854,000	17,000,000	17,510,000	18,035,000	18,576,000	31,887,500	-	-	-	-	84.24	0	0	0.00	0.00	-12%	0%
Program Peningkatan Peran Kecamatan dan Kelurahan	733,807,400	1,921,319,000	2,379,000,000	2,450,370,000	2,523,884,000	652,625,850	1,566,000,000	1,917,651,720	2,007,610,000	1,824,127,650	88.94	81.51	80.61	81.93	72.27	48%	39%
Program Perencanaan Pembangunan Daerah	41,659,000	45,000,000	62,500,000	114,375,000	116,306,000	36,805,400	38,835,310	52,170,890	58,830,750	62,950,090	88.35	86.30	83.47	51.44	54.12	33%	15%
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	-	-	-	20,000,000	20,000,000	-	-	-	-	-	-	-	0	0.00	0.00	0%	0%
Program Pengelolaan Keragaman Budaya	911,341,000	15,000,000	75,000,000	77,250,000	79,568,000	843,309,300	12,937,100	71,511,800	71,681,900	-	92.53	86.25	95.35	92.79	0.00	77%	64%
Program Pengembangan Pemberdayaan Masyarakat	88,626,400	-	-	-	-	60,222,200	-	-	-	-	67.95	-	0	0.00	-	0%	0%
Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat	-	315,000,000	585,000,000	602,550,000	620,629,000	-	297,929,990	557,199,610	560,477,750	449,740,850	-	94.58	95.25	93.02	72.47	0%	0%

RENSTRA 2021-2026

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan erpustakaan	31,602,000	8,640,000	79,000,000	81,370,000	83,811,000	22,923,300	8,081,750	3,444,650	9,745,000	43,706,500	72.54	93.54	4.36	11.98	52.15	-3%	102%
Program Keserasian kebijakan peningkatan kualitas anak dan perempuan	35,100,000	64,900,000	66,847,000	68,852,000	70,918,000	24,126,700	-	8,875,300	19,937,500	-	68.74	0.00	13.28	28.96	0.00	0%	0%
Program Pembinaan peran serta masyarakat dalam pelayanan KB/KR yang mandiri	148,280,000	175,800,000	247,000,000	254,410,000	262,042,000	140,270,000	-	197,531,100	192,455,050	87,471,500	94.60	0.00	79.97	75.65	33.38	0%	0%
Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kelurahan	48,700,000	50,100,000	51,603,000	53,151,000	54,746,000	28,210,000	-	34,771,890	45,713,000	47,588,500	57.93	0.00	67.38	86.01	86.93	0%	0%
Program Pelayanan Administrasi erkantoran	919,264,900	2,254,394,000	2,547,792,000	2,656,811,000	2,772,359,000	869,237,924	1,921,351,131	2,012,973,229	2,009,591,519	2,076,847,016	94.56	85.23	79.01	75.64	74.91	14%	32%
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	636,408,700	346,445,000	577,290,000	610,414,000	646,112,000	585,887,500	147,766,368	483,797,011	478,695,200	695,880,481	92.06	42.65	83.80	78.42	107.70	36%	49%
Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga	-	22,800,000	93,600,000	96,408,000	99,300,000	-	-	-	71,000,000	12,000,000	-	0.00	0	73.65	12.08	0%	0%

RENSTRA 2021-2026

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	48,500,000	-	-	-	-	55,995,000	-	-	-	-	115.45	-	-	0.00	-	0%	0%
Program Peningkatan Disiplin Aparatur	10,750,000	31,635,000	62,750,000	64,633,000	66,571,000	10,227,500	-	18,837,500	34,425,000	-	95.14	0.00	30.02	53.26	0.00	0%	0%
	3,808,643,400	5,550,033,000	7,193,230,000	7,527,419,000	7,852,247,000	3,426,625,074	3,992,901,649	5,434,023,990	5,755,772,969	5,480,757,687	1,216	570		958	683	2	3

Sumber: Data diolah

Dari Tabel Tabel 2.6 dapat dilihat bahwa **Program Pengembangan sistem pendukung usaha bagi Usaha Mikro Kecil Menengah** Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-1= 95.21%, tahun ke-2 dan ke-3 rasio capaian 0%, tahun ke-4= 67.94 %dan tahun ke-5= 54.72%. Rata-rata pertumbuhan anggaran 7% dan rata-rata pertumbuhan realisasinya 0%.. **Program Fasilitas Pembinaan Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Berbasis Masyarakat di Lingkungan Sekolah** Realisasi dan Anggaran Tahun ke-1=7.92%, tahun ke-2 = 0%, tahun ke-3 = 45.06%, rasio capaian tahun ke-4= 2.88 % dan tahun ke-5= 0%. Rata-rata pertumbuhan anggaran 3% dan rata-rata pertumbuhan realisasinya 0%.. **Program Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkoba (P4GN)** pada program ini tidak ada realisasi anggaran dikarenakan keterbatasan anggaran sehingga tidak ada anggaran untuk program P4GN. **Program Penanggulangan Kemiskinan Terpadu** Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-1=0%, tahun ke-2 = 0% dan ke-3=30.91%, rasio capaian tahun ke-4= 84.41%dan tahun ke-5= 62.05 %. Rata-rata pertumbuhan anggaran 0% dan rata-rata pertumbuhan realisasinya 0%..

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur

2.4.1 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur berdasarkan Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2016-2021

Sesuai tugas pokok fungsi kecamatan, mengacu pada Renstra Kecamatan Balikpapan Timur yang mempunyai sasaran meningkatnya kualitas pelayanan publik dan meningkatnya pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan, kententraman dan ketertiban, maka tantangan yang akan dihadapi kecamatan yaitu:

Beberapa tantangan yang menjadi kendala dalam pengembangan pelayanan adalah sebagai berikut :

1. Pesatnya perkembangan teknologi informasi tidak dibarengi dengan perkembangan pengetahuan pegawai terkait penggunaan teknologi informasi terkini;
2. Kurangnya pengetahuan SDM pegawai di Kecamatan yang mengakibatkan rendahnya realiasi kinerja yang berimplikasi pada menurunnya anggaran;
3. Semakin tingginya tuntutan masyarakat akan pelayanan publik yang berkualitas; dan
4. Sarana dan Prasarana pelayanan publik yang ada di wilayah Kecamatan Balikpapan Timur masih perlu peningkatan.

Sedangkan peluang yang bisa menjadi pendorong bagi Kecamatan Balikpapan Timur adalah sebagai berikut :

1. Tingkat Partisipasi Masyarakat yang cukup tinggi dalam proses perencanaan pembangunan;
2. Keberadaan organisasi kemasyarakatan sebagai mitra pemerintah dalam pembangunan merupakan peluang dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan melalui koordinasi dan dalam implementasi program pembangunan;
3. Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal dan pendidikan latihan bagi setiap pegawai; dan
4. Kepedulian pihak swasta dalam mendukung program yang akan dilaksanakan dalam mendukung kegiatan pelaksanaan pembangunan.

2.4.2. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur berdasarkan RTRW Kota Balikpapan Tahun 2012-2032

Berdasarkan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Balikpapan Tahun 2012-2032, arah potensi pengembangan wilayah Kecamatan Balikpapan Timur yaitu:

1. Perumahan

- Untuk mendukung pengembangan perumahan maka arah pengembangan pelayanan adalah fasilitasi legalitas lahan (IMTN)
2. Perdagangan dan Jasa
Dalam rangka pengembangan perdagangan dan jasa maka kecamatan dituntut untuk meningkatkan pelayanan dengan memfasilitasi penerbitan Izin Usaha Mikro dan Kecil (IUMK)
 3. Kawasan Ruang Terbuka Hijau / Hutan Kota
Untuk mendukung pengembangan kecamatan sebagai kawasan ruang terbuka hijau/hutan kota maka kecamatan harus mendukung pengamanan hutan kota yang berada di Kecamatan Balikpapan Timur yang ada di Kelurahan Manggar Baru (Wisata Kampung Warna Warni)
 4. Kawasan Mangrove
Dukungan Kecamatan Balikpapan Timur dalam pengembangan kawasan mangrove adalah memfasilitasi pengamanan kawasan mangrove yang ada di Kelurahan Manggar, Lamaru, Teritip dan Manggar Baru
 5. Kawasan Pariwisata
Dalam mendukung pengembangan kawasan pariwisata maka kecamatan harus memfasilitasi pengamanan kawasan pariwisata yang berada di Kecamatan Balikpapan Timur yang ada di Kelurahan Manggar, Lamaru, Teritip dan Kelurahan Manggar Baru
 6. Kawasan Industri Kecil
Kecamatan Balikpapan Timur juga turut mendukung fasilitasi pengamanan Kawasan Industri Kecil “Sentra Kawasan Industri Kecil Teritip (SIKT) yang berada di Kelurahan Teritip
 7. Kawasan Hutan Lindung dan Buffer Zone Hutan Lindung

2.4.3 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur berdasarkan Kajian Lingkungan Hidup Strategi (KLHS) Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2016-2021

Berdasarkan kajian lingkungan hidup strategi (KLHS), maka tugas dan fungsi Kecamatan Balikpapan Timur adalah sebagai berikut mendukung program Kota Balikpapan dalam rangka penanganan isu pembangunan berkelanjutan yaitu:

1. Penyelenggaraan wajib belajar pendidikan dasar 12 tahun, mendukung pencapaian penurunan angka putus sekolah;
2. Pembangunan sarana dan prasarana transportasi, fasilitasi percepaan, pelaksanaan, pembangunan sarana dan prasarana transportasi;
3. Pembangunan sarana dan prasarana perdagangan, fasilitasi percepatan, pelaksanaan, pembangunan sarana dan prasaranan perdagangan
4. Pembangunan kawasan indutri kecil, menengah dan besar, fasilitasi percepatan, pelaksanaan, sarana dan prasarana industri kecil, menengah dan besar
5. Penanganan kebencanaan, fasilitasi peningkatan, pemahaman masyarakat

terhadap bencana

6. Pengembangan kawasan minapolitan, fasilitasi dan pengembangan minapolitan
7. Pengembangan sarana dan prasarana kawasan pariwisata, fasilitasi percepatan pengembangan energi baru terbarukan
8. Pengembangan perumahan, fasilitasi pengembangan perumahan;
9. Penanganan pengangguran dan korban phk, fasilitasi penanganan pengangguran dan PHK
10. Peningkatan pelayanan kesehatan, fasilitasi pelayanan kesehatan terutama masyarakat kurang mampu;
11. Peningkatan pelayanan penyandang masalah kesejahteraan sosial, fasilitasi peningkatan pelayanan penanganan penyandang masalah kesejahteraan sosial.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR

Isu strategis adalah suatu permasalahan yang sedang dihadapi oleh pemerintahan kota yang mempunyai nilai kelayakan, strategis dan untuk dicarikan jalan keluarnya serta memerlukan analisis terhadap berbagai dimensi yang berpengaruh (dipengaruhi dan mempengaruhi) untuk itu perlu dicarikan alternatif pemecahannya.

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur

Berdasarkan evaluasi kinerja pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur selama 5 (lima) tahun yang lalu, mencermati tantangan dan peluang pelayanan, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Balikpapan Timur, maka beberapa permasalahan berdasarkan tugas dan pelayanan yang berkembang yang harus dihadapi Kecamatan Balikpapan Timur 5 (lima) tahun ke depan dapat dilihat pada Tabel 3.1 di bawah ini :

Tabel 3.1

Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah

Aspek Kajian (Masalah Pokok)	Capaian Kondisi Saat ini (Masalah)	Standar yang digunakan	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan (Akar Masalah)
			Internal	Eksternal	
Pelayanan Publik	Dokumen Standar Pelayanan Publik di tingkat Kecamatan dan Kelurahan telah tersedia	Perwal No. 57 tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Kecamatan Keputusan Camat Balikpapan Timur tentang Penetapan SOP dan Standar Pelayanan di lingkungan Kecamatan Balikpapan Timur	Komitmen pegawai dalam mematuhi SOP dan SP perlu terus ditingkatkan	UU Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik Permenpan RB Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan	Tuntutan masyarakat atas pemberian layanan publik yang berkualitas tinggi
	Media Informasi kepada masyarakat tersedia	Keputusan WaliKota Balikpapan tentang Petugas PPID	Keterbatasan SDM Aparatur dalam penyajian informasi yang belum optimal	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Masyarakat menuntut ketersediaan informasi yang dibutuhkan
				Peraturan Komisi Informasi Pusat No. 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik	

Aspek Kajian (Masalah Pokok)	Capaian Kondisi Saat ini (Masalah)	Standar yang digunakan	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan (Akar Masalah)
			Internal	Eksternal	
	Pelayanan responsif gender	Keputusan Camat Balikpapan Timur tentang Penetapan SOP dan Standar Pelayanan di lingkungan Kecamatan Balikpapan Timur	Keterbatasan sarana pelayanan yang responsif gender	Permendagri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Permendagri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah	Tuntutan pelayanan yang adil dan layak untuk seluruh kalangan masyarakat
Penyelenggaraan Pembangunan di wilayah Kecamatan	Usulan Perencanaan Pembangunan telah dilaksanakan setiap tahun	Petunjuk Teknis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan di Kelurahan dan di Kecamatan Berita Acara hasil Musrenbang Tk. Kecamatan	Perbaikan sarana dan prasarana ditentukan dalam skala prioritas dikarenakan anggaran yang terbatas	Peran serta masyarakat dalam pembangunan	Tidak semua usulan Pembangunan yang dibutuhkan masyarakat dapat terpenuhi
Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Masih belum optimalnya kepatuhan masyarakat terhadap aturan trantibum di Kecamatan Balikpapan Timur	Peraturan Daerah tentang Trantibum Peraturan Daerah tentang Perijinan	Keterbatasan kemampuan (kapasitas) SDM di Kecamatan Balikpapan Timur dalam hal penegakan Sarana dan Prasarana Pengawasan belum maksimal	Pemahaman dan Kesadaran masyarakat dalam mematuhi aturan trantibum dan perijinan	Cakupan wilayah yang sangat luas dengan topografi yang bervariasi menyulitkan pengawasan dalam upaya menjaga ketentraman dan ketertiban; Belum optimalnya proses pengawasan perizinan oleh Perangkat Daerah Teknis
Pemberdayaan Masyarakat	Pemberdayaan masyarakat telah dilaksanakan sesuai Program dan Kegiatan serta dana yang ada dikecamatan	Aturan terkait Pemberdayaan masyarakat	Program, Kegiatan serta Anggaran Pemerintah yang terkait dengan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Kesadaran masyarakat untuk berpartisipasi dalam program dan kegiatan pemberdayaan masyarakat Peran serta pelaku usaha dalam mendukung pemberdayaan masyarakat	Belum optimalnya hasil pembinaan terhadap pemberdayaan masyarakat
Tertib administrasi pemerintahan dan	Data administrasi pertanahan terdokumentasi	Perda Nomor 1 Tahun 2014 tentang Izin Membuka	Belum tersedia bank data dokumentasi	PP Nomor 16 Tahun 2004 tentang Penatagunaan	Masih terdapat kasus terkait kepemilikan tanah yang

Aspek Kajian (Masalah Pokok)	Capaian Kondisi Saat ini (Masalah)	Standar yang digunakan	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan (Akar Masalah)
			Internal	Eksternal	
pertanahan	kan	Tanah Negara Perwali Nomor 33 Tahun 2017 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2014 tentang Ijin Membuka Tanah Negara	pertanahan yang terintegrasi Belum tersedianya ruang khusus arsip warkah IMTN yang memadai Sarana Prasarana Penunjang Pelayanan IMTN kurang memadai	Tanah Kurangnya pemahaman masyarakat (pemohon) berkaitan dengan persyaratan dan mekanisme IMTN	tumpang tindih Kurangnya pemahaman masyarakat untuk memenuhi kewajiban dalam tahapan proses IMTN berdampak pada waktu penyelesaian IMTN menjadi lebih lama

1. Pelayanan Publik
 - a. Tuntutan masyarakat atas pemberian layanan publik yang berkualitas
 - b. Tuntutan masyarakat atas keterbukaan layanan informasi publik
 - c. Tuntutan pelayanan yang adil dan layak untuk seluruh kalangan masyarakat (kesetaraan Gender)
2. Penyelenggaraan Pembangunan
 - a. Tuntutan masyarakat atas ketersediaan fasilitas umum yang baik dan terpelihara
3. Keamanan dan Ketertiban Umum Lingkungan
 - a. Belum optimalnya kesadaran masyarakat untuk taat pada peraturan dan menjaga keamanan, ketenteraman, ketertiban serta kebersihan lingkungan hidup
4. Pemberdayaan Masyarakat
 - a. Belum optimalnya pembinaan terkait pemberdayaan masyarakat
 - b. Rendahnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan sosial kemasyarakatan
 - c. Belum optimalnya fungsi lembaga kemasyarakatan di Kecamatan dan Kelurahan
5. Tertib Administrasi Pemerintahan dan Pertanahan
 - a. Masih terdapat kasus terkait kepemilikan tanah yang bermasalah / tumpang tindih
6. Manajemen Internal
 - a. Belum terpenuhinya kebutuhan SDM aparatur Kecamatan dan Kelurahan sesuai formasi ideal
 - b. Sarana dan prasarana penunjang pelayanan kurang memadai

Disamping permasalahan pelayanan ditemui juga permasalahan yang terjadi di kelurahan-kelurahan di Kecamatan Balikpapan Timur yang berpotensi mempengaruhi tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan Pemerintah. Adapun permasalahan yang ada antara lain dapat dilihat pada Tabel 3.2.

Tabel 3.2
Permasalahan Kelurahan

No	KELURAHAN	Masalah Pokok		Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Kelurahan Manggar	a	Penanganan banjir	Masih kurang maksimalnya peran CSR dan partisipasi masyarakat terhadap lingkungan	Belum adanya bendali di Kelurahan Manggar (Pembuatan bendali di 2 titik di Manggar Sari RT 85 dan Jl. Pemuda RT 66)
					Drainase yang sempit (Pelebaran drainase di RT 3)
					Belum adanya turap di tepi sungai Manggar Kecil dan Manggar Besar (pembuatan turap
					sungai Manggar kecil dan Manggar besar (jembatan kembar)
		b	pemekaran kelurahan	Belum adanya kajian terkait pemekaran kelurahan	Belum adanya Rapat Koordinasi pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait. (Jumlah RT mencapai 100)
		c	infra struktur jalan	Belum dikawalnya Usulan Hasil Musrenbang Kecamatan sampai ke tingkat kota sehingga usulan tidak terkomodir	Kurangnya partisipasi masyarakat dalam Forum Musrenbang Kecamatan yang sebabkan usulan yang belum pernah ada teralisasi (Pelebaran Jl. Mulawarman dan penyediaan PJU)
		d	Jumlah pengangguran sebagai dampak covid-	Minimnya keterlibatan CSR terhadap dalam proses rekrut	Rendahnya pengetahuan dan ketrampilan masyarakat

No	KELURAHAN	Masalah Pokok		Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
			19	tenaga kerja setempat	
					Masih minimnya sarana informasi usaha ekonomi masyarakat di wilayah Kecamatan,
					Kurangnya Pembinaan terkait perizinan usaha
2	Kel. Lamaru	a	Abrasi Pantai	Belum adanya keterlibatan pihak terkait dalam penanganan abrasi pantai	Kurangnya jumlah tanaman mangrove di pinggir pantai maupun pemecah ombak (Pantai Sosial RT 12)
		b	Banjir	Belum adanya sinergitas dinas/instansi terkait dalam penanganan banjir	Kurangnya kesadaran masyarakat terhadap kebersihan lingkungan dengan membuang sampah di parit (Normalisasi Parit RT. 11, RT.20, RT. 10, RT.23, RT.27, RT.17, RT.26, RT.25, RT.15)
					Kurangnya tingkat partisipasi masyarakat dalam mengikuti KBM
3	Kel. Teritip	a.	Gedung Pertemuan	Belum dikawalnya Usulan Hasil Musrenbang Kecamatan sampai ke tingkat kota sehingga usulan tidak terkomodir	Kurangnya partisipasi masyarakat dalam Forum Musrenbang Kecamatan yang disebabkan usulan yang belum pernah ada teralisasi

No	KELURAHAN	Masalah Pokok		Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
				padahal sudah ada DED	(Renovasi/Pembangunan Gedung Serbaguna di RT 12 ; Pelebaran Jalan Gunung Binjai RT. 12, RT.13, RT.14, RT.15 dan RT 16 ;)
		b.	infra struktur jalan	Masih minimnya tingkat partisipasi	Rendahnya partisipasi masyarakat baik:
				CSR dalam membangun kelurahan	secara fisik maupun materiil dalam membangun kelurahan (Semenisasi Jl. Gunung Bahagia RT. 10 ; Semenisasi Gn.Binjai Menuju Persawahan RT.15
					Semenisasi Penggantian Gorong2 menjadi Jembatan/Box Cultver Jl. Mulawarman RT.29 , RT 05: Semenisasi jl. .Handil Sulawesi RT.20 arah ke pantai, Semenisasi Jl.Handil Marga RT.24 dan RT.33 arah ke pantai : Semenisasi Jl. Usaha Tani ex Jl. PipaRT. 27
		c.	Penanganan banjir	Belum sinerginya Dinas dan Instansi terkait maupun CSR dalam penanganan banjir	Rendahnya tingkat partisipasi masyarakat (Penurapan Sungai di RT.29)
					Belum adanya Pembangunan Lanjutan Drainase di RT 33 dan RT 36 (pemekaran RT 04)

No	KELURAHAN	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		d. Penerangan jalan	Minimnya perhatian dari Dinas/Instansi terkait dalam penerangan jalan	Belum adanya Pengadaan dan Pemeliharaan PJU jalan-jalan dengan lebar di bawah 4 meter di sekitar sungai Aji raden RT.01
		e. Pengairan Sawah kurang memadai	Minimnya perhatian Dinas/Instansi terkait	Belum adanya pengairan sawah yang baik
		f. Pembuatan Taman Lingkungan/R TH	Belum adanya koordinasi dengan Dinas/Instansi yang menangani	Belum adanya taman sebagai sarana bermain anak yang sehat di daerah Eks Pasar Lama Gn. Tembak
4	Kel. Manggar Baru	a. Penanganan Banjir	Belum adanya usaha yang serius dalam penanganan banjir oleh Dinas/Instansi terkait	Belum adanya drainase yang baik di RT 01,01,41,31,48,44,45,30,47,39
		b. Jumlah lulusan siswa SD yang tidak terakomodir di sekolah negeri	Belum adanya SMP Negeri di wilayah Kel. Manggar Baru	Belum diakomodirnya usulan Musrenbang
		c. Data Aset Pemkot	Belum adanya upaya yang serius dari Bidang Aset dalam penanganan data	Belum adanya data aset yang akurat (Pemutakhiran aset dan dibuatkan peta bidang)
		d. Batas wilayah	Belum adanya koordinasi dengan Dinas/Instansi terkait	Belum adanya batas wilayah RT dan Kelurahan yang jelas (Pembuatan tapal batas wilayah RT dan kelurahan)
		e. Penanganan Banjir	Belum adanya usaha yang serius dalam penanganan banjir oleh Dinas/Instansi terkait	Rendahnya tingkat kesadaran masyarakat dalam hal kebersihan
		f. Penanganan abrasi pantai	Belum adanya keterlibatan pihak terkait dalam penanganan abrasi pantai	Kurangnya jumlah tanaman mangrove di pinggir pantai maupun pemecah ombak (Pantai Sosial RT 12)

No	KELURAHAN	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		g. Penataan jembatan lingkaran	Belum adanya koordinasi dengan pihak terkait dalam hal penataan jembatan lingkaran	Belum adanya kepedulian masyarakat dalam memelihara sarana
		h. Peningkatan jalan	Belum dikawalinya Usulan Hasil Musrenbang Kecamatan sampai ke tingkat kota sehingga usulan tidak terkomodir	Kurangnya partisipasi masyarakat dalam Forum Musrenbang Kecamatan yang disebabkan usulan yang belum pernah ada teralisasi

3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi Pembangunan Jangka Panjang Kota Balikpapan sebagaimana yang tercantum dalam RPJPD Kota Balikpapan 2005 – 2025 adalah:

“Mewujudkan Kota Balikpapan sebagai lima dimensi: jasa, industri, perdagangan, pariwisata, pendidikan dan budaya dalam bingkai Madinatul Iman”

Adapun fokus pembangunan jangka menengah ke 3, sesuai RPJPD adalah dibidang jasa, sehingga visi RPJMD Kota Balikpapan 2021-2026 adalah sebagai berikut :

VISI

“Terwujudnya Balikpapan Sebagai Kota Terkemuka Yang Nyaman Dihuni, Modern Dan Sejahtera Dalam Bingkai Madinatul Iman”

Visi tersebut selanjutnya dapat dijelaskan sebagai berikut :

KOTA TERKEMUKA adalah suatu kondisi kota yang berkembang dengan keberadaan beragam infrastruktur moda perhubungan (darat, laut, udara); keberadaan kantor-kantor pelayanan pemerintah dan swasta skala Kalimantan, khususnya Kalimantan Timur dan Kalimantan Timur; sumber daya alam yang tidak dieksploitasi, serta keberadaan fasilitas penunjang perkotaan lainnya, baik di bidang jasa kesehatan dan pendidikan maupun jasa di bidang pariwisata (perhotelan, restoran). Kota Balikpapan juga diharapkan berkembang menjadi kota yang Unggul di Bidang Industri, Perdagangan, Jasa, Pariwisata, Pendidikan, & Budaya baik dalam Skala Regional, Nasional maupun Global. Pengembangan pusat perekonomian terbaru

dalam kawasan Coastal Road, pengembangan pusat pendidikan teknologi se-Kalimantan, posisi strategis sebagai pintu gerbang utama Kalimantan Timur yang secara langsung berdampak pada laju perekonomian Kota Balikpapan bahkan Provinsi Kalimantan Timur, pengembangan Kawasan Industri Kariangau sebagai pusat industri dan investasi daerah serta pengembangan objek wisata hutan lindung mangrove sebagai destinasi ekowisata Kalimantan Timur.

Pesatnya pembangunan dan pengembangan infrastruktur akan semakin memperluas jaringan lingkup pelayanan jasa Kota Balikpapan kedepan. Tingginya intensitas berbagai pertemuan, pameran dan konferensi baik skala regional, nasional maupun internasional menjadikan Kota Balikpapan dikenal sebagai Kota MICE (Meeting, Incentive, Conference and Exhibition) yang memperkuat peran dan fungsi Kota Balikpapan sebagai kota terkemuka.

KOTA NYAMAN DIHUNI adalah suatu kondisi lingkungan dan suasana kota yang nyaman sebagai tempat tinggal dan sebagai tempat untuk beraktivitas yang dilihat dari berbagai aspek baik aspek fisik (fasilitas perkotaan, prasarana, tata ruang, dll) maupun aspek non-fisik (hubungan sosial, aktivitas ekonomi, dll). Prinsip-prinsip dari Livable City diantaranya :

- 1) Tersedianya berbagai kebutuhan dasar masyarakat perkotaan (hunian yang layak, air bersih, listrik)
- 2) Tersedianya berbagai fasilitas umum dan fasilitas sosial (transportasi publik, taman kota, fasilitas kesehatan/ kesehatan/ ibadah)
- 3) Tersedianya ruang dan tempat publik untuk bersosialisasi dan berinteraksi
- 4) Keamanan, bebas dari rasa takut.
- 5) Mendukung fungsi ekonomi, sosial dan budaya.
- 6) Sanitasi lingkungan dan keindahan lingkungan fisik.

MADINATUL IMAN, mengandung makna sebagai berikut:

- 1) Suatu sistem sosial yang tumbuh dan berkembang, yang berasaskan pada prinsip moral.
- 2) Menjamin kebebasan perorangan dengan tetap memperhatikan kestabilan masyarakat.
- 3) Mendorong daya usaha dan inisiatif individu di segala bidang penyelenggaraan pemerintahan dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan.
- 4) Tatanan masyarakat yang beriman, sejahtera, religius dan berperadaban maju

Misi Pemerintah Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 masih melanjutkan, memperkuat dan memantapkan misi Walikota dan Wakil Walikota Balikpapan periode sebelumnya, yaitu:

MISI

1. *Mewujudkan Penyelenggaraan Tata Pemerintahan yang baik;*
2. *Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas Tinggi;*
3. *Menyediakan Infrastruktur Kota Yang Memadai;*
4. *Mewujudkan Kota Yang Nyaman Dihuni Berwawasan Lingkungan;*
5. *Mengembangkan Ekonomi Kerakyatan yang Kreatif.*

Rumusan misi RPJMD Kota Balikpapan yang selaras dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Balikpapan Timur adalah :

Faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur

MISI 1 “Mewujudkan Penyelenggaraan Tata Pemerintahan Yang Baik”

sebagai prediksi terhadap pencapaian visi, misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah tahun 2021-2026 adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.3.

Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Visi : “Terwujudnya Balikpapan Sebagai Kota Terkemuka Yang Nyaman Dihuni, Modern, dan Sejahtera Dalam Bingkai Madinatul Iman”,				
No	Misi dan Program KDH dan WKDH terpilih	Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Misi ke-1: Mewujudkan Penyelenggaraan Tata Pemerintahan Yang Baik	Tuntutan masyarakat atas pemberian layanan publik yang berkualitas tinggi	Keterbatasan kompetensi SDM Aparatur terkait pelayanan publik	1. Penggunaan sistem online yang terintegrasi’ 2. Motivasi kerja yang kuat dengan pola
				3. kerja yang sistemik Pelaksanaan bimbingan terkait pelayanan publik
		Tuntutan pelayanan yang adil dan layak untuk seluruh kalangan masyarakat	Sarana prasarana layanan yang responsif gender masih terbatas	Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran yang responsif gender

Visi : “Terwujudnya Balikpapan Sebagai Kota Terkemuka Yang Nyaman Dihuni, Modern, dan Sejahtera Dalam Bingkai Madinatul Iman”,				
No	Misi dan Program KDH dan WKDH terpilih	Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Tidak semua usulan Pembangunan yang dibutuhkan masyarakat dapat terpenuhi	Keterbatasan anggaran pembangunan	Adanya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan di wilayah Kecamatan potensi CSR
		Cakupan wilayah yang sangat luas dengan topografi yang bervariasi menyulitkan pengawasan dalam upaya menjaga ketentraman dan ketertiban; Belum optimalnya proses pengawasan perizinan oleh Perangkat Daerah Teknis	Keterbatasan kemampuan (kapasitas) SDM di Kecamatan Balikpapan Timur dalam hal penegakan aturan Sarana dan Prasarana Pengawasan belum maksimal Pemahaman dan Kesadaran masyarakat dalam mematuhi aturan trantibum dan perijinan	Adanya kerjasama dan koordinasi secara berkala dengan perangkat daerah teknis Partisipasi masyarakat yang akan memperkuat implementasi dari kebijakan terkait bidang trantib
		Belum optimalnya hasil pembinaan terhadap pemberdayaan masyarakat	Keterbatasan SDM Aparatur dan anggaran dalam pembinaan pemberdayaan masyarakat	Kesadaran masyarakat untuk berpartisipasi dalam program dan kegiatan pemberdayaan masyarakat
				Peran serta pelaku usaha dalam mendukung pemberdayaan masyarakat
		Masih terdapat kasus terkait kepemilikan tanah yang tumpang tindih Kurang nya pemahaman masyarakat untuk	Belum tersedia bank data dokumentasi pertanahan yang terintegrasi Belum tersedianya ruang khusus arsip warkah IMTN yang	Terdapat Aplikasi layanan dari instansi terkait

Visi : “Terwujudnya Balikpapan Sebagai Kota Terkemuka Yang Nyaman Dihuni, Modern, dan Sejahtera Dalam Bingkai Madinatul Iman”,				
No	Misi dan Program KDH dan WKDH terpilih	Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		memenuhi kewajiban dalam tahapan proses IMTN berdampak pada	memadai Sarana Prasarana	
		waktu penyelesaian IMTN menjadi lebih lama	Penunjang Pelayanan IMTN kurang memadai	
			Kurangnya pemahaman masyarakat (pemohon) berkaitan dengan persyaratan dan mekanisme IMTN	

3.3. Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra Kecamatan Balikpapan Timur

Tidak dilakukan telaahan terhadap Renstra Kementrian/lembaga dikarenakan Renstra Kecamatan hanya berpedoman pada RPJMD Kota Balikpapan.

3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis Dengan Renstra Kecamatan Balikpapan Timur

Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW), merupakan matra spasial dari RPJP dan disusun dengan memperhatikan aspek daya dukung dan daya tampung lingkungan yang mencakup perencanaan ruang darat, laut, udara dan dalam bumi. Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Balikpapan Tahun 2012-2032 memuat pengaturan perencanaan tata ruang, pemanfaatan ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang, yang menghasilkan rencana struktur ruang wilayah kota, rencana pola ruang wilayah kota dan penetapan kawasan strategis Kota Balikpapan. RTRW menjadi acuan dalam penyusunan RPJMD khususnya terkait kebijakan pengembangan wilayah, rencana struktur ruang dan pola ruang serta indikasi program pemanfaatan ruang dalam 5 tahunan.

Keselarasan tugas dan fungsi Kecamatan Balikpapan Timur adalah sebagai penghubung antara pemerintah kota dengan masyarakat, baik menerima aspirasi masyarakat dalam penyusunan rencana struktur ruang wilayah kota, rencana pola ruang wilayah kota dan penetapan kawasan strategis Kota Balikpapan dan menerima instruksi untuk mensosialisasikan RTRW. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007

Tentang Penataan Ruang menjelaskan bahwa masyarakat memiliki hak, kewajiban, dan berperan dalam penataan ruang, termasuk dalam penyusunan rencana tata ruang. Peran Kecamatan Balikpapan Timur sebagai fasilitator akan mendukung terwujudnya penataan dan pemanfaatan ruang yang sesuai dengan harapan masyarakat.

Berdasarkan potensi RTRW Kota Balikpapan tahun 2016 -2032, maka arah pengembangan wilayah Kecamatan Balikpapan Timur adalah :

Potensi Tata Ruang di Kecamatan Balikpapan Timur

1. Perumahan
2. Perdagangan dan Jasa
3. Kawasan Ruang Terbuka Hijau / Hutan Kota
4. Kawasan Industri
5. Kawasan Hutan Lindung dan Buffer Zone Hutan Lindung
6. Kawasan Mangrove
7. Kawasan Pariwisata

Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2020-2024 disusun seiring dengan penyusunan RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2021-2026. Sebagaimana tertuang dalam Permendagri Nomor 7 Tahun 2018 tentang Penyusunan dan Pelaksanaan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Penyusunan RPJMD, bahwa instrumen pengelolaan lingkungan hidup sangat berpengaruh dalam pengambilan kebijakan mengenai perencanaan pembangunan. KLHS RPJMD Kota Balikpapan dimaksudkan untuk mengintegrasikan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) ke dalam rumusan Kebijakan, Rencana dan/atau Program RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2021-2026. Peran Kecamatan adalah sebagai fasilitator untuk turut memastikan partisipasi masyarakat dalam tercapainya TPB.

3.5. Penentuan Isu – Isu Strategis

Pemerintah Kecamatan Balikpapan Timur dalam 5 tahun ke depan dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional. Perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu permasalahan yang akan dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi tepat sasaran. Secara umum, isu dan permasalahan yang dihadapi Kecamatan Balikpapan Timur antara lain:

1. Pemenuhan terhadap tuntutan masyarakat atas perbaikan pelayanan publik sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundangan.
2. Konsistensi antara perencanaan dan pelaksanaan pembangunan wilayah Kecamatan pada tingkat pemerintahan.
3. Perlunya peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan, keamanan, ketenteraman, ketertiban, kebersihan serta lingkungan hidup.
4. Pemenuhan terhadap keterbukaan informasi public
5. Ketersediaan SDM aparatur dan sarana-prasarana yang proporsional sesuai

Tabel 3.4
Nilai Skala Kriteria

No.	Kriteria	Bobot
1	Memiliki pengaruh yang besar terhadap pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah	15
2	Merupakan tugas dan tanggung jawab Perangkat Daerah	15
3	Dampak yang ditimbulkan terhadap publik	25
4	Mempunyai daya ungkit pembangunan daerah di bidang pelayanan publik	20
5	Kemungkinan atau kemudahan untuk ditangani	10

Tabel 3.5
Skor Kriteria Penentuan Isu-isu Strategis

No.	Isu Strategis	Nilai Skala Kriteria						Total Skor
		1	2	3	4	5	6	
1	Pemenuhan terhadap tuntutan masyarakat atas perbaikan pelayanan publik sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundangan	10	15	20	15	10	15	85
2	Konsistensi antara perencanaan dan pelaksanaan pembangunan wilayah Kecamatan pada tingkat pemerintahan	10	10	15	15	15	10	75
3	Perlunya peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan, keamanan, ketenteraman, ketertiban, kebersihan serta lingkungan hidup	15	15	15	15	10	10	80
4	Pemenuhan terhadap keterbukaan informasi publik	15	10	15	15	10	10	75
5	Ketersediaan SDM aparatur dan sarana-prasarana yang proporsional sesuai kebutuhan ideal	10	10	15	15	10	10	70

Tabel 3.6

Nilai Rata-rata Skor kriteria Isu Strategis sebagai berikut:

No.	Isu Strategis	Total Skor	Rata-Rata
1	Pemenuhan terhadap tuntutan masyarakat atas perbaikan pelayanan publik sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundangan	85	17
2	Konsistensi antara perencanaan dan pelaksanaan pembangunan wilayah Kecamatan pada tingkat pemerintahan	75	15
3	Perlunya peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan, keamanan, ketenteraman, ketertiban, kebersihan serta lingkungan hidup	80	16
4	Pemenuhan terhadap keterbukaan informasi publik	75	15
5	Ketersediaan SDM aparatur dan sarana-prasarana yang proporsional sesuai kebutuhan ideal	70	14

Setelah dilakukan skoring dengan menggunakan skala prioritas seperti pada tabel di atas, maka akan di peringkat sebagai berikut:

Tabel 3.7
Perolehan Peringkat

No.	Isu-Isu Strategis	Peringkat
(1)	(2)	(3)
1.	Pemenuhan terhadap tuntutan masyarakat atas perbaikan pelayanan publik sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundangan	I
2.	Perlunya peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan, keamanan, ketenteraman, ketertiban, kebersihan serta lingkungan hidup	II
3.	Konsistensi antara perencanaan dan pelaksanaan pembangunan wilayah Kecamatan pada tingkat pemerintahan	III
4.	Pemenuhan terhadap keterbukaan informasi public	IV
5.	Ketersediaan SDM aparatur dan sarana-prasarana yang proporsional sesuai kebutuhan ideal	V

Dari hasil di atas dapat disimpulkan bahwa Pemenuhan terhadap tuntutan masyarakat atas perbaikan pelayanan publik sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundangan Nomor 5 tahun 2009 merupakan isu strategis yang harus segera ditindaklanjuti sehingga pelayanan publik yang efektif, efisien dan akuntabel bisa terwujud.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

4.1. Tujuan

Dalam menjawab isu dan permasalahan dalam urusan pelayanan publik, maka tujuan jangka menengah Kecamatan Balikpapan Timur adalah : Memantapkan Kualitas Pelayanan Publik, dengan Indikator Tujuan adalah Nilai Survey Kepuasan Masyarakat.

4.2. Sasaran

Sasaran periode tahun 2021-2026 yang ingin dicapai yaitu Sasaran kesatu, Optimalisasi tingkat kepuasan masyarakat, sasaran tersebut diukur keberhasilannya melalui Indikator Nilai Survey Kepuasan Masyarakat. Sasaran kedua, Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan, sasaran tersebut diukur dengan Indikator Nilai Swadaya Masyarakat. Sasaran ketiga, Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan, yang akan diukur dengan indikator Indeks Kepuasan internal layanan sarana prasarana perkantoran dan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Balikpapan Timur.

Tujuan dan Sasaran Kecamatan Balikpapan Timur beserta indikator kinerjanya dapat disajikan dalam Tabel berikut :

Tabel 4.1

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Balikpapan Timur

N O.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	Kondisi kinerja pada awal periode RPJMD	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-					
				2020	2022	2023	2024	2025	2026	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	
1	Meningkatkan kepuasan masyarakat atas layanan pemerintahan		Indeks Kepuasan Masyarakat	80,37	82,25	82,85	83,66	84,38	85,05	
		Meningkatnya kualitas pelayanan penyelenggaraan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan ketertiban umum	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	77,86	77,96	78,00	78,10	78,20	78,30	
		Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	Nilai Reformasi Birokrasi	N/A	27	27,1	27,2	27,3	27,4	

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1 Strategi

Strategi adalah cara untuk mewujudkan tujuan, dirancang secara konseptual, analisis, realistis, rasional dan komprehensif. Untuk mencapai tujuan dan sasaran di dalam rencana strategis (Renstra) diperlukan strategi. Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Kecamatan Balikpapan Timur dalam rangka mewujudkan tujuan tersebut menetapkan strategi sebagai berikut:

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik baik dari segi SDM dan Sarana-Prasarana;
2. Penguatan lembaga kemasyarakatan di wilayah Kecamatan;
3. Fasilitasi kegiatan masyarakat di wilayah Kecamatan
4. Peningkatan fungsi fasilitasi koordinasi dan manajemen internal.

5.2. Kebijakan

Rumusan strategi merupakan pernyataan yang menjelaskan bagaimana sasaran akan dicapai, yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian kebijakan. Kebijakan diambil sebagai arah dalam menentukan bentuk konfigurasi program kegiatan untuk mencapai tujuan. Kebijakan dapat bersifat internal yaitu kebijakan dalam mengelola pelaksanaan program-program pembangunan maupun bersifat eksternal yaitu kebijakan dalam rangka mengatur, mendorong dan memfasilitasi kegiatan masyarakat. Adapun kebijakan yang diambil Kecamatan Balikpapan Timur sebagai berikut:

1. Peningkatan kompetensi, etika pelayanan dan integritas bagi pelaksana pelayanan di Kecamatan dan Kelurahan;
2. Perbaikan tata laksana penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan dan Kelurahan;
3. Pemberian penghargaan bagi pegawai berprestasi;
4. Pemenuhan sarana dan prasarana penunjang penyelenggaraan pelayanan publik;
5. Peningkatan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan, ketentraman dan ketertiban lingkungan di Wilayah Kecamatan
6. Pembinaan masyarakat melalui penyelenggaraan kegiatan lomba tingkat Kecamatan dan Kelurahan
7. Perbaikan tata kelola administrasi dan sarana-prasarana perkantoran

Tabel 5.1
Hubungan Tujuan dan Sasaran dengan Startegi dan Kebijakan

VISI : TERWUJUDNYA BALIKPAPAN SEBAGAI KOTA TERKEMUKA YANG NYAMAN DIHUNI, MODERN, DAN SEJAHTERA DALAM BINGKAI MADINATUL IMAN			
MISI I :			
1. MEWUJUDKAN PENYELENGGARAAN TATA PEMERINTAHAN YANG BAIK			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan kepuasan masyarakat atas layanan pemerintahan	Meningkatnya kualitas pelayanan penyelenggaraan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan ketertiban umum	- Peningkatan kualitas pelayanan publik baik dari segi SDM dan Sarana-Prasarana	- Peningkatan kompetensi, etika pelayanan dan integritas bagi pelaksana pelayanan di Kecamatan dan Kelurahan
			- Perbaikan tata laksana penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan dan Kelurahan
			- Pemberian penghargaan bagi pegawai berprestasi
			- Pembentukan tim / satgas layanan pengaduan masyarakat.
		Penguatan lembaga kemasyarakatan di wilayah Kecamatan	Peningkatan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan, ketentraman dan ketertiban lingkungan di Wilayah Kecamatan
		Fasilitasi kegiatan masyarakat di wilayah Kecamatan	Pembinaan masyarakat melalui penyelenggaraan kegiatan lomba tingkat Kecamatan dan Kelurahan
	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	Peningkatan fungsi fasilitasi koordinasi dan manajemen internal	Perbaikan tata kelola administrasi dan sarana-prasarana perkantoran

BAB VI
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN
SERTA PENDANAAN INDIKATIF

Rencana Program dan Kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Sedangkan Program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan Kecamatan Balikpapan Timur guna mencapai sasaran tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan diharapkan pula dapat menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi.

Program dan Kegiatan Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan yang direncanakan untuk Periode Tahun 2021-2026 meliputi:

6.1 Rencana Program dan Kegiatan

Kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh suatu atau beberapa satuan kerja, sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya, baik yang berupa personil (sumber daya manusia), barang, modal, termasuk peralatan dan teknologi, dana, atau kombinasi dari beberapa atau ke semua jenis sumber daya tersebut sebagai masukan (input) untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk barang/jasa.

Kegiatan-kegiatan sebagai penjabaran lebih lanjut dari program merupakan langkah terakhir dalam upaya pencapaian tujuan. Kegiatan indikatif Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 harus mampu menghasilkan output dan outcome yang memadai sebagai syarat tercapainya tujuan Kecamatan Balikpapan Timur. Secara lebih lengkap mengenai rencana program dan kegiatan, indikator kinerja dan pendanaan indikatif Kecamatan Balikpapan Timur tahun 2021-2026 dituangkan dalam format matriks Rencana Strategis Kecamatan Balikpapan Timur sebagaimana tertuang dalam tabel berikut.

6.2 Indikator Kinerja

Indikator Kinerja adalah ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Penetapan indikator kinerja kegiatan harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

6.3 Kelompok Sasaran

Kelompok sasaran adalah semua yang terlibat dan berkepentingan terhadap perencanaan pembangunan baik internal maupun eksternal kecamatan Balikpapan Timur

6.4 Pendanaan Indikatif

Pendanaan indikatif merupakan rencana alokasi anggaran yang bersifat indikasi dan dapat disesuaikan jika diperlukan. Sumber dana pendanaan indikatif pada Kecamatan Balikpapan Timur selama 5 (Lima) tahun ke depan berasal dari APBD Kota Balikpapan.

Tabel 6.1
Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif
Kecamatan Balikpapan Timur
Kota Balikpapan

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
Meningkatkan kepuasan masyarakat atas layanan pemerintahan				Indeks Kepuasan Masyarakat	80,37	82,25		82,85		83,66		84,38		85,05		85,05		Kec. Baltim	Kec. Baltim
	Meningkatnya kualitas pelayanan penyelenggaraan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan ketertiban umum			Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	77,86	77,96		78,00		0,78		0,78		0,78		0,78	-	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pengaduan Pelayanan Administratif yang ditindaklanjuti	100%	100%	824,957,000	100%	306,000,000	100%	486,000,000	100%	1,075,000,000	100%	1,350,000,000	100%	4,041,957,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.02.2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan yang ditindaklanjuti	N/A%	100%	693,957,000	100%	140,000,000	100%	144,000,000	100%	200,000,000	100%	250,000,000	100%	927,957,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Kelurahan yang ada di Kecamatan yang berkualitas	N/A%	100%	21,000,000	100%	66,000,000	100%	202,000,000	100%	450,000,000	100%	550,000,000	100%	1,289,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026						
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20	
		7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilayani sesuai Standar Pelayanan	N/A%	100%	110,000,000	100%	100,000,000	100%	140,000,000	100%	425,000,000	100%	550,000,000	100%	1,325,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim	
		7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase rata-rata partisipasi masyarakat dalam membangun kelurahan	N/A	16,35%	3,860,794,050	16,45%	4,592,825,850	16,55%	5,458,866,753	16,65%	5,870,000,000	16,75%	6,078,000,000	16,75%	25,794,487,053	Kec. Baltim	Kec. Baltim	
			KECAMATAN																	
		7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	329,544,400	100%	349,000,000	100%	550,000,000	100%	580,000,000	100%	625,000,000	100%	2,412,544,400	Kec. Baltim		

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026						
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20	
			Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	N/A	100%	346,692,200	100%	987,000,000	100%	916,616,753	100%	950,000,000	100%	981,000,000	100%	4,181,308,953	Kec. Baltim	Kec. Baltim	
			KEL. MANGGAR																	
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	13,199,700													
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	231,127,000	100%	248,200,000	100%	416,812,500	100%	419,000,000	100%	490,000,000	100%	1,805,139,500	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar	
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	947,025,850	100%	947,025,850	100%	1,042,000,000	100%	1,050,000,000	100%	1,057,000,000	100%	5,043,051,700	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar	

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			KEL. LAMARU																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	10,600,000												
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	209,273,000	100%	230,600,000	100%	346,812,500	100%	357,000,000	100%	375,000,000	100%	1,518,685,500	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru
		7.01.03.2.03.01	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	341,400,000	100%	342,000,000	100%	376,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	2,259,400,000	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru
			KEL. TERITIP																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang	N/A	100%	10,599,900												

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
				terlaksana															
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	214,737,000	100%	231,000,000	100%	346,812,500	100%	357,000,000	100%	375,000,000	100%	1,524,549,500	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	469,020,000	100%	470,000,000	100%	517,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	2,656,020,000	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip
			KEL. MANGGAR BARU																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	10,600,000												

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	220,200,000	100%	231,000,000	100%	346,812,500	100%	357,000,000	100%	375,000,000	100%	1,530,012,500	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	506,775,000	100%	557,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	2,863,775,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
		7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase pelaksanaan koordinasi trantibum di Kecamatan yang optimal	N/A%	100%	304,880,000	100%	305,000,000	100%	665,789,974	100%	665,789,974	100%	700,000,000	100%	2,641,459,948	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.04.2.01	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang dilaksanakan oleh Kecamatan untuk penyelenggaraan trantibum	N/A	100%	304,880,000	100%	305,000,000	100%	665,789,974	100%	665,789,974	100%	700,000,000	100%	2,641,459,948	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026						
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20	
	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi di Perangkat Daerah			Nilai Reformasi Birokrasi	n/a	27%		27,10 %		27,20%		27,30%		27,40 %	-	27,40 %		Kec. Baltim	Kec. Baltim	
		7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Indeks Kepuasan layanan internal perangkat daerah	79.32	79.4	12,209,368,950	79.5	12,524,690,880	79.6	13,764,195,410	79.7	14,908,685,826	79.8	16,959,881,046	79.8	70,366,822,112	Kec. Baltim	Kec. Baltim	
		7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Kecamatan	69,25	69,35	-	69,45	40,000,000.00	69,55	40,000,000.00	69,65	40,000,000.00	69,75	70,000,000.00	69,75	190,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim	
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	79.32	79.4	8,715,671,750	79.5	8,715,671,750	79.6	8,977,000,000	79.7	8,977,000,000	79.8	9,055,000,000	79.8	44,440,343,500	Kec. Baltim	Kec. Baltim	

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	79.32	79.4	-	79.5	-	79.6	-	79.7	-	79.8	175,000,000	79.8	175,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	79.32	79.4	-	79.5	85,000,000	79.6	156,000,000	79.7	160,000,000	79.8	240,000,000	79.8	641,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	79.32	79.4	1,040,645,000	79.5	1,025,459,130	79.6	1,360,000,000	79.7	1,515,000,000	79.8	1,752,000,000	79.8	6,693,104,130	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	IKM Layanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	79.32	79.4	0	79.5	0	79.6	350,000,000	79.7	775,000,000	79.8	1,490,000,000	79.8	2,615,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	79.32	79.4	1,726,100,000	79.5	1,935,560,000	79.6	2,051,377,000	79.7	2,113,477,000	79.8	2,140,077,000	79.8	9,840,191,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	79.32	79.4	726,952,200	79.5	723,000,000	79.6	829,818,410	79.7	1,328,208,826	79.8	2,037,804,046	79.8	5,645,783,482	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Jumlah				17,200,000,000		17,728,516,730		20,374,852,137		22,519,475,800		25,087,881,046		102,844,726,113		

BAB VII
INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN
RPJMD

Indikator kinerja merupakan alat atau media yang digunakan untuk mengukur tingkat keberhasilan suatu instansi dalam mencapai tujuan dan Sasarannya. Biasanya, indikator kinerja akan memberikan rambu atau sinyal mengenai apakah kegiatan atau sasaran yang diukurnya telah berhasil dilaksanakan atau dicapai sesuai dengan yang direncanakan. Indikator kinerja yang baik akan menghasilkan informasi kinerja yang memberikan indikasi yang lebih baik dan lebih menggambarkan mengenai kinerja organisasi. Selanjutnya apabila didukung dengan suatu sistem pengumpulan dan pengolahan data kinerja yang memadai, maka kondisi ini akan dapat membimbing dan mengarahkan organisasi pada hasil pengukuran yang handal (reliable) mengenai hasil apa saja yang telah diperoleh selama periode aktivitasnya.

Penetapan indikator kinerja pada saat merencanakan kinerja akan lebih meningkatkan kualitas perencanaan dengan menghindari penetapan-penetapan sasaran yang sulit untuk diukur dan dibuktikan secara objektif keberhasilannya. Berdasarkan analisis dan evaluasi atas capaian kinerja tahun sebelumnya serta indikator kinerja Kecamatan Balikpapan Timur yang termuat dalam dalam RPJMD maka secara rinci indikator kinerja untuk lima tahun kedepan dalam kurun waktu 2022-2026 sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran sesuai RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 seperti Tabel di bawah ini.

Tabel 7.1

Indikator Kinerja Kecamatan Balikpapan Timur yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No.	Aspek/Fokus /Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Peringkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	KECAMATAN										
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	Poin	80,37	82,25	82,85	83,66	84,38	85,05	85,05	KEC BALTIM	-
2	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Poin	77.86	77.96	78.00	78.10	78.20	78.30	78.30	KEC BALTIM	Indikator Sasaran
3	Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat	Poin	N/A	27,00	27,10	27,20	27,30	27,40	27,40	KEC BALTIM	Indikator Sasaran

No.	Aspek/Fokus /Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Daerah										
4	Persentase Pengaduan Pelayanan Administratif Yang Ditindaklanjuti	%	100	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Program
5	Persentase Rata-rata Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Program
6	Persentase Pelaksanaan Koordinasi Trantibum di Kecamatan yang Optimal	%	N/A %	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Program
7	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Internal Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.40	79.50	79.60	79.70	79.80	79.80	KEC BALTIM	Indikator Program Penunjang
8	Persentase rekomendasi hasil koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan yang ditindaklanjuti	%	N/A %	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
9	Persentase kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Kelurahan yang ada di Kecamatan	%	N/A %	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

No.	Aspek/Fokus /Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	yang berkualitas										
10	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilayani sesuai Standar Pelayanan	%	N/A %	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
11	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
12	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
13	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
14	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
15	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

No.	Aspek/Fokus /Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
16	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
17	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
18	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
19	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
20	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
21	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang dilaksanakan oleh Kecamatan untuk penyelenggaraan tranribum	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
22	Nilai SAKIP Kecamatan	Poin	69,25	69,35	69,45	69,55	69,65	69,75	69,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

No.	Aspek/Fokus /Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
23	IKM Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
24	IKM Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
25	IKM Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
26	IKM Layanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
27	IKM Layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
28	IKM Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Balikpapan Timur Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 merupakan panduan kerja bagi Kecamatan Balikpapan Timur selama 5 (lima) tahun kedepan. Rencana Strategis ini disusun berdasarkan kebijakan Kepala Daerah terpilih yang direncanakan dan dilaksanakan dalam rangka mendukung pencapaian program Kepala Daerah. Mendasarkan pada hal tersebut, pelaksanaan Rencana Strategis Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 sangat penting mendukung pencapaian tujuan perencanaan pembangunan dalam 5 (lima) tahun ke depan. Penyusunan perencanaan pembangunan yang berkualitas akan menopang dalam mewujudkan pembangunan yang berkualitas terutama dalam mencapai visi Kota Balikpapan yaitu “Terwujudnya Balikpapan Sebagai Kota Terkemuka Yang Nyaman Dihuni, Modern, dan Sejahtera dalam Bingkai Madinatul Iman”.

8.1 Kaidah Pelaksanaan

Rencana Strategis Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026 merupakan penjabaran dari visi, misi, dan program Wali Kota hasil Pemilihan Kepala Daerah yang dilaksanakan secara langsung pada Tahun 2020 dan telah dituangkan dalam dokumen RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2021-2026. Dokumen Renstra ini merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Balikpapan Timur. Untuk itu perlu ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Kecamatan Balikpapan Timur berkewajiban untuk melaksanakan program-program dalam Renstra Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Balikpapan Tahun 2021-2026 dengan sebaik-baiknya;
2. Kecamatan Balikpapan Timur berkewajiban untuk menyusun rencana kerja sesuai dengan tugas dan fungsi yang disusun dengan berpedoman pada Renstra dan RPJMD Kota Balikpapan Tahun 2021-2026;
3. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renstra Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021-2026, diwajibkan menjabarkan Renstra ke dalam Rencana Kerja Tahunan (RKT).

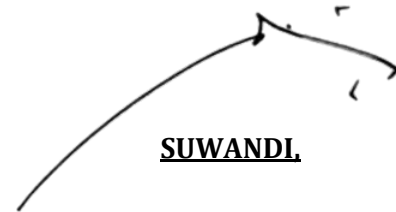
8.2 Pedoman Transisi

Dalam rangka menjaga kesinambungan perencanaan pembangunan dan mengisi kekosongan acuan Rencana Kerja Tahun 2021, dimana periode rencana strategis ini berakhir sampai dengan tahun 2020, maka dokumen ini tetap akan menjadi acuan penyusunan rencana kerja Tahun 2021. Program yang akan dilaksanakan pada tahun 2021 tersebut adalah program transisi.

Disebut program transisi karena program yang menjadi landasan (legal formal) perencanaan tahun 2021 adalah “program sementara” sebelum ditetapkan Renstra baru yang merupakan penjabaran dari visi, misi dan program Kepala Daerah terpilih untuk masa jabatan tahun 2020-2024.

Balikpapan, Desember 2021

CAMAT BALIKPAPAN



SUWANDI

Tabel 1
Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif
Kecamatan Balikpapan Timur
Kota Balikpapan

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
Meningkatkan kepuasan masyarakat atas layanan pemerintahan				Indeks Kepuasan Masyarakat	80,37	82,25		82,85		83,66		84,38		85,05		85,05		Kec. Baltim	Kec. Baltim
	Meningkatnya kualitas pelayanan penyelenggaraan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan ketertiban umum			Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	77,86	77,96		78,00		0,78		0,78		0,78		0,78	-	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pengaduan Pelayanan Administratif yang ditindaklanjuti	100%	100%	824,957,000	100%	306,000,000	100%	486,000,000	100%	1,075,000,000	100%	1,350,000,000	100%	4,041,957,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.02.2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan yang ditindaklanjuti	N/A%	100%	693,957,000	100%	140,000,000	100%	144,000,000	100%	200,000,000	100%	250,000,000	100%	927,957,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.02.2.01.01	Sub kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	N/A	9 kegiatan	693,957,000	5 kegiatan	40,000,000	5 kegiatan	44,000,000	10 kegiatan	70,000,000	10 kegiatan	80,000,000	50 Kegiatan	927,957,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah penyelenggaraan kegiatan untuk peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan kepada masyarakat di Tingkat Kecamatan	N/A			5 kegiatan	100,000,000	5 kegiatan	100,000,000	5 kegiatan	130,000,000	5 kegiatan	170,000,000	20 kegiatan	500,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Kelurahan yang ada di Kecamatan yang berkualitas	N/A%	100%	21,000,000	100%	66,000,000	100%	202,000,000	100%	450,000,000	100%	550,000,000	100%	1,289,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.02.2.02.01	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan terselesaikan	N/A	2 Kegiatan	21,000,000	3 Kegiatan	20,000,000	3 Kegiatan	22,000,000	3 Kegiatan	200,000,000	3 Kegiatan	250,000,000	15 kegiatan	513,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
	paten	7.01.02.2.02.03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah penyelenggaraan pembinaan untuk peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan	-	-		4 kegiatan	46,000,000	4 kegiatan	180,000,000	4 kegiatan	250,000,000	4 kegiatan	300,000,000	20 kegiatan	776,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilayani sesuai Standar Pelayanan	N/A%	100%	110,000,000	100%	100,000,000	100%	140,000,000	100%	425,000,000	100%	550,000,000	100%	1,325,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen Perizinan Non Usaha yang dilayani sesuai Standar Pelayanan	2282 dokumen	2300 dokumen	110,000,000	2400 dokumen	100,000,000	2500 dokumen	140,000,000	2600 dokumen	425,000,000	2700 dokumen	550,000,000	12500 dokumen	1,325,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase rata-rata partisipasi masyarakat dalam membangun kelurahan	N/A	16,35%	3,860,794,050	16,45%	4,592,825,850	16,55%	5,458,866,753	16,65%	5,870,000,000	16,75%	6,078,000,000	16,75%	25,794,487,053	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			KECAMATAN																
		7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	329,544,400	100%	349,000,000	100%	550,000,000	100%	580,000,000	100%	625,000,000	100%	2,412,544,400	Kec. Baltim	

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan yang terakomodir dalam Musrenbang Kecamatan	10 usulan	10 usulan	21,000,000	10 usulan	22,000,000	10 usulan	25,000,000	10 usulan	30,000,000	10 usulan	35,000,000	50 usulan	112,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	16 kegiatan	20 kegiatan	207,000,000	7 kegiatan	225,000,000	7 kegiatan	400,000,000	7 kegiatan	420,000,000	7 kegiatan	450,000,000	48 kegiatan	1,702,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.03.2.02.04	Evaluasi Kelurahan	Jumlah dokumen evaluasi kelurahan terselesaikan	1 dokumen	3 dokumen	101,544,400	3 dokumen	102,000,000	3 dokumen	125,000,000	3 dokumen	130,000,000	3 dokumen	140,000,000	14 dokumen	598,544,400	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	N/A	100%	346,692,200	100%	987,000,000	100%	916,616,753	100%	950,000,000	100%	981,000,000	100%	4,181,308,953	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub kegiatan : Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah fasilitasi penyelenggaraan lembaga kemasyarakatan yang terlaksana di Kecamatan	6 kegiatan	2 kegiatan	110,917,200	9 kegiatan	740,000,000	9 kegiatan	500,000,000	9 kegiatan	515,000,000	9 kegiatan	530,000,000	38 kegiatan	2,395,917,200	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.03.2.03.02	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah pembinaan lembaga kemasyarakatan tingkat Kecamatan yang terlaksana dalam setahun	3 Kegiatan	1 kegiatan	21,775,000	2 kegiatan	22,000,000	2 kegiatan	60,616,753	2 kegiatan	65,000,000	2 kegiatan	70,000,000	9 kegiatan	239,391,753	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.03.2.03.03	Penyediaan Sarana dan Prasarana Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah usulan sarana dan prasarana lembaga kemasyarakatan yang tersedia	-					1 usulan	24,000,000	1 usulan	25,000,000	1 usulan	26,000,000	3 usulan	75,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.03.2.03.04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat terlaksana	1 Kegiatan	2 Kegiatan	160,000,000	2 Kegiatan	170,000,000	2 Kegiatan	187,000,000	2 Kegiatan	195,000,000	2 Kegiatan	200,000,000	10 kegiatan	912,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.03.2.03.05	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (Posyantek)	Jumlah fasilitasi pemanfaatan TTG	2 Kegiatan	2 Kegiatan	54,000,000	2 Kegiatan	55,000,000	2 Kegiatan	145,000,000	2 Kegiatan	150,000,000	2 Kegiatan	155,000,000	10 kegiatan	559,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			KEL. MANGGAR																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	13,199,700												
		7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar	10 usulan	10 usulan	13,199,700												

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	231,127,000	100%	248,200,000	100%	416,812,500	100%	419,000,000	100%	490,000,000	100%	1,805,139,500	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar
		7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar	0 usulan	0 usulan	-	10 usulan	13,200,000	10 usulan	20,000,000	10 usulan	21,000,000	10 usulan	35,000,000	50 usulan	89,200,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar
		7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Manggar yang terlaksana	10 kegiatan	15 kegiatan	216,127,000	15 kegiatan	220,000,000	15 kegiatan	379,812,500	15 kegiatan	380,000,000	15 kegiatan	430,000,000	75 kegiatan	1,625,939,500	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Manggar yang terlaksana	1 kegiatan	1 kegiatan	15,000,000	2 kegiatan	15,000,000	2 kegiatan	17,000,000	2 kegiatan	18,000,000	2 kegiatan	25,000,000	9 kegiatan	90,000,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	947,025,850	100%	947,025,850	100%	1,042,000,000	100%	1,050,000,000	100%	1,057,000,000	100%	5,043,051,700	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar
		7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Manggar	2 kegiatan	4 kegiatan	947,025,850	3 kegiatan	947,025,850	3 kegiatan	1,042,000,000	3 kegiatan	1,050,000,000	3 kegiatan	1,057,000,000	16 kegiatan	5,043,051,700	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar
			KEL. LAMARU																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	N/A	100%	10,600,000												

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan Awal (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
				yang terlaksana															
		7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar	10 usulan	10 usulan	10,600,000												
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	209,273,000	100%	230,600,000	100%	346,812,500	100%	357,000,000	100%	375,000,000	100%	1,518,685,500	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru
		7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Lamaru	0 Usulan	0 Usulan	-	10 Usulan	10,600,000	10 Usulan	12,000,000	10 Usulan	13,000,000	10 Usulan	27,000,000	50 Usulan	62,600,000	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Lamaru yang terlaksana	2 Kegiatan	4 kegiatan	169,273,000	4 kegiatan	180,000,000	4 kegiatan	290,812,500	4 kegiatan	300,000,000	4 kegiatan	300,000,000	20 kegiatan	1,240,085,500	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lamaru yang terlaksana	1 kegiatan	4 kegiatan	40,000,000	4 kegiatan	40,000,000	4 kegiatan	44,000,000	4 kegiatan	44,000,000	4 kegiatan	48,000,000	20 kegiatan	216,000,000	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru
		7.01.03.2.03.01	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	341,400,000	100%	342,000,000	100%	376,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	2,259,400,000	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru
			Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Lamaru	2 kegiatan	4 kegiatan	341,400,000	3 kegiatan	342,000,000	3 kegiatan	376,000,000	3 kegiatan	600,000,000	3 kegiatan	600,000,000	16 kegiatan	2,259,400,000	Kec. Baltim	Kelurahan Lamaru

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			KEL. TERITIP																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	10,599,900												
		7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar	10 usulan	10 usulan	10,599,900												
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	214,737,000	100%	231,000,000	100%	346,812,500	100%	357,000,000	100%	375,000,000	100%	1,524,549,500	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Teritip	0 Usulan	0 Usulan	-	10 Usulan	11,000,000	10 Usulan	12,000,000	10 Usulan	13,000,000	10 Usulan	27,000,000	50 Usulan	63,000,000	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip
		7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Teritip yang terlaksana	4 kegiatan	6 kegiatan	214,737,000	6 kegiatan	220,000,000	6 kegiatan	290,812,500	6 kegiatan	300,000,000	6 kegiatan	300,000,000	30 usulan	1,325,549,500	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teritip yang terlaksana	7 kegiatan	-	-	-	-	7 kegiatan	44,000,000	7 kegiatan	44,000,000	7 kegiatan	48,000,000	35 usulan	136,000,000	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip
			Pemberdayaan Lembaga Masyarakat Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	469,020,000	100%	470,000,000	100%	517,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	2,656,020,000	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Teritip	2 kegiatan	4 kegiatan	469,020,000	3 kegiatan	470,000,000	3 kegiatan	517,000,000	3 kegiatan	600,000,000	3 kegiatan	600,000,000	16 kegiatan	2,656,020,000	Kec. Baltim	Kelurahan Teritip
			KEL. MANGGAR BARU																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	10,600,000												
		7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar	10 usulan	10 usulan	10,600,000												

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	N/A	100%	220,200,000	100%	231,000,000	100%	346,812,500	100%	357,000,000	100%	375,000,000	100%	1,530,012,500	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
		7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar Baru	0 Usulan	0 Usulan	-	10 Usulan	11,000,000	10 Usulan	12,000,000	10 Usulan	13,000,000	10 Usulan	27,000,000	50 Usulan	63,000,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
		7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Manggar Baru yang terlaksana	9 kegiatan	9 kegiatan	180,200,000	9 kegiatan	180,000,000	9 kegiatan	290,812,500	9 kegiatan	300,000,000	9 kegiatan	300,000,000	45 kegiatan	1,251,012,500	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat	2 kegiatan	2 kegiatan	40,000,000	3 kegiatan	40,000,000	3 kegiatan	44,000,000	3 kegiatan	44,000,000	3 kegiatan	48,000,000	16 kegiatan	216,000,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
				di Kelurahan Manggar Baru yang terlaksana															
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	100%	100%	506,775,000	100%	557,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	600,000,000	100%	2,863,775,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
		7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Manggar Baru	2 kegiatan	4 kegiatan	506,775,000	3 kegiatan	557,000,000	3 kegiatan	600,000,000	3 kegiatan	600,000,000	3 kegiatan	600,000,000	16 kegiatan	2,863,775,000	Kec. Baltim	Kelurahan Manggar Baru
		7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase pelaksanaan koordinasi trantibum di Kecamatan yang optimal	N/A%	100%	304,880,000	100%	305,000,000	100%	665,789,974	100%	665,789,974	100%	700,000,000	100%	2,641,459,948	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.04.2.01	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang dilaksanakan oleh Kecamatan untuk penyelenggaraan trantibum	N/A	100%	304,880,000	100%	305,000,000	100%	665,789,974	100%	665,789,974	100%	700,000,000	100%	2,641,459,948	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.04.2.01.01	Sub kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah sinergitas Trantibum Kecamatan yang dilaksanakan dalam satu tahun	8 Kegiatan	5 Kegiatan	304,880,000	8 Kegiatan	305,000,000	8 Kegiatan	665,789,974	8 Kegiatan	665,789,974	8 Kegiatan	700,000,000	37 kegiatan	2,641,459,948	Kec. Baltim	Kec. Baltim
	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi di Perangkat Daerah			Nilai Reformasi Birokrasi	n/a	27%		27,10%		27,20%		27,30%		27,40%	-	27,40%		Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Indeks Kepuasan layanan internal perangkat daerah	79.32	79.4	12,209,368,950	79.5	12,524,690,880	79.6	13,764,195,410	79.7	14,908,685,826	79.8	16,959,881,046	79.8	70,366,822,112	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Kecamatan	69,25	69,35	-	69,45	40,000,000.00	69,55	40,000,000.00	69,65	40,000,000.00	69,75	70,000,000.00	69,75	190,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan (Renja, RKT, PK, RKA)	4 Dokumen	4 Dokumen		4 Dokumen	40,000,000	4 Dokumen	40,000,000	4 Dokumen	40,000,000	4 Dokumen	45,000,000.00	20 Dokumen	165,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen SAKIP (KURKIN, LKJIP)	2 Dokumen	2 Dokumen		2 Dokumen		2 Dokumen		2 Dokumen		2 Dokumen		10 Dokumen	-	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Evaluasi Kinerja (Ev. Renstra dan	2 Dokumen	2 Dokumen		2 Dokumen		2 Dokumen		2 Dokumen		2 Dokumen	25,000,000.00	10 Dokumen	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
				renja)															
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	79.32	79.4	8,715,67 1,750	79.5	8,715,67 1,750	79.6	8,977,00 0,000	79.7	8,977,000, 000	79.8	9,055,00 0,000	79.8	44,440,3 43,500	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen gaji dan tunjangan ASN	28 Dokumen	28 Dokumen	8,715,67 1,750	28 Dokumen	8,715,67 1,750	28 Dokumen	8,977,00 0,000	28 Dokumen	8,977,000, 000	28 Dokumen	9,000,00 0,000	140 Dokumen	44,385,3 43,500.0 0	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Laporan	1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan	30,000,0 00	5 Laporan	30,000,0 00.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub Kegiatan :Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan	12 Laporan	12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan	25,000,000	60 Laporan	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	79.32	79.4	-	79.5	-	79.6	-	79.7	-	79.8	175,000,000.00	79.8	175,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen RKBMD	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen	25,000,000	5 Dokumen	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan Inventaris BMD	1 Laporan	1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan	25,000,000	5 Laporan	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub kegiatan : Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Laporan Kondisi BMD	1 Laporan	1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan	25,000,000	5 Laporan	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Dokumen Inventaris BMD	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen	25,000,000	5 Dokumen	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan rekonsiliasi BMD dengan BPKD	1 Laporan	1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan		1 Laporan	25,000,000	5 Laporan	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dokumen penatausahaan BMD	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen	25,000,000	5 Dokumen	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub kegiatan : Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen pemanfaatan BMD	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen		1 Dokumen	25,000,000	5 Dokumen	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	79.32	79.4	-	79.5	85,000,000.00	79.6	156,000,000.00	79.7	160,000,000.00	79.8	240,000,000.00	79.8	641,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.05.02	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah sarpras disiplin pegawai	5 Unit	8 Unit	-	5 Unit	25,000,000.00	5 Unit	40,000,000	5 Unit	40,000,000	5 Unit	40,000,000	28 Unit	145,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pegawai yang mendapatkan Pakaian Dinas beserta Atributnya Kelengkapannya	51 PNS	60 PNS	-	60 PNS	60,000,000.00	60 PNS	66,000,000	60 PNS	70,000,000	60 PNS	75,000,000	60 PNS	271,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub Kegiatan : Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Laporan Kepegawaian	12 Laporan	12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan	25,000,000	60 Laporan	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah laporan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian	12 Laporan	12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan		12 Laporan	25,000,000	60 Laporan	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen SKP	51 Dokumen	51 Dokumen		51 Dokumen		51 Dokumen		51 Dokumen		51 Dokumen	25,000,000	255 Dokumen	25,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Kegiatan sosialisasi dan pembinaan Pegawai	12 Kegiatan	12 Kegiatan	-	12 Kegiatan	-	12 Kegiatan	50,000,000	12 Kegiatan	50,000,000	12 Kegiatan	50,000,000	60 Kegiatan	150,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	79.32	79.4	1,040,645,000	79.5	1,025,459,130	79.6	1,360,000,000	79.7	1,515,000,000	79.8	1,752,000,000	79.8	6,693,104,130	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06.01	Sub kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	26 Jenis	8 Jenis	20,996,200	8 Jenis	22,000,000	8 Jenis	35,000,000	8 Jenis	40,000,000	8 Jenis	65,000,000	8 Jenis	182,996,200.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06.02	Sub kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis peralatan dan jumlah perlengkapan kantor	7 Jenis	15 jenis	271,198,450	15 jenis	285,000,000	15 jenis	350,000,000	15 jenis	450,000,000	15 jenis	500,000,000	75 jenis	1,856,198,450.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06.03	Sub kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga	4 Jenis	4 Jenis	-	4 Jenis	-	4 Jenis	50,000,000	4 Jenis	50,000,000	4 Jenis	75,000,000	4 Jenis	175,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.06.04	Sub kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis bahan logistik kantor	2 Jenis	2 Jenis	437,460,000	2 Jenis	423,459,130	2 Jenis	438,000,000	2 Jenis	450,000,000.00	2 Jenis	500,000,000	2 Jenis	2,248,919,130.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	6 Jenis	10 Jenis	60,990,350	10 Jenis	66,000,000	10 Jenis	120,000,000	10 Jenis	150,000,000	10 Jenis	155,000,000	50 Jenis	551,990,350.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06.05	Sub kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1 Jenis	1 Jenis	15,000,000	1 Jenis	16,500,000	1 Jenis	17,000,000	1 Jenis	20,000,000	1 Jenis	25,000,000	1 Jenis	93,500,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06.06	Sub kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah makanan dan minuman	-	290 porsi	22,500,000	-	-	500 porsi	50,000,000	500 porsi	55,000,000	500 porsi	57,000,000	2000 porsi	184,500,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan Awal (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.06.08	Sub kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi rapat koordinasi dan konsultasi ke Luar dan Dalam Daerah	12 kali	12 kali	212,500,000	12 kali	212,500,000	12 kali	300,000,000	12 kali	300,000,000	12 kali	305,000,000	60 kali	1,330,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.06.09	Sub Kegiatan : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah laporan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 laporan	2 laporan	-	2 laporan	-	2 laporan	-	2 laporan	-	2 laporan	35,000,000	10 laporan	35,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Pelaporan Dukungan Pelaksanaan SPBE	1 Dokumen	1 Dokumen	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen	35,000,000	5 Dokumen	35,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	IKM Layanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	79.32	79.4	0	79.5	0	79.6	350,000,000.00	79.7	775,000,000.00	79.8	1,490,000,000.00	79.8	2,615,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.07.02	Sub Kegiatan : Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	-	-	-	-	-	5 Unit	250,000,000	5 Unit	250,000,000	1 Unit	350,000,000	8 Unit	850,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan : Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub kegiatan : Pengadaan Mebel	Jumlah jenis mebel	-	-	-	-	-	-	-	4 Jenis	125,000,000	4 Jenis	125,000,000	4 Jenis	250,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub kegiatan :Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah jenis Peralatan dan Mesin Lainnya	-	-	-	-	-	-	-	5 Jenis	250,000,000	5 Jenis	350,000,000	5 Jenis	600,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan :Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8 Jenis	300,000,000	8 Jenis	300,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Sub Kegiatan :Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-	-	-	2 Jenis	100,000,000	2 Jenis	150,000,000	2 Jenis	165,000,000	2 Jenis	415,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	79.32	79.4	1,726,100,000	79.5	1,935,560,000	79.6	2,051,377,000	79.7	2,113,477,000	79.8	2,140,077,000	79.8	9,840,191,000	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.08.01	Sub kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jenis jasa surat menyurat	-	-	-	2 Jenis	15,000,000	2 Jenis	16,500,000	2 Jenis	20,000,000	2 Jenis	24,000,000	2 Jenis	75,500,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.08.02	Sub kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jenis jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	4 jenis	4 jenis	459,000,000	4 jenis	459,000,000	4 jenis	473,000,000	4 jenis	473,000,000	4 jenis	475,000,000	4 jenis	2,339,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.08.04	Sub kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	-	-	-	-	2 Jenis	26,000,000	2 Jenis	27,000,000	2 Jenis	28,000,000	2 Jenis	81,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
			Sub kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	jumlah Gedung Kantor yang dilayani	2240,5 M2	2240,5 M2	1,267,100,000	2240,5 M2	440,000,000	2240,5 M2	484,000,000	2240,5 M2	532,000,000	2240,5 M2	550,000,000	2240,5 M2	3,273,100,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
				Jumlah tenaga Non PNS	48 Orang	48 Orang		48 Orang	1,002,360,000	48 Orang	1,023,077,000	48 Orang	1,023,077,000	48 Orang	1,023,077,000	48 Orang	4,071,591,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
				Jumlah tenaga Profesional	8 OB	18 OK		24 OK	19,200,000	36 OK	28,800,000	48 OK	38,400,000	48 OK	40,000,000	0 OB			
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	79.32	79.4	726,952,200	79.5	723,000,000	79.6	829,818,410	79.7	1,328,208,826	79.8	2,037,804,046	79.8	5,645,783,482	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.09.01	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan yang dipelihara	29 Unit Pemeliharaan	29 Unit Pemeliharaan	370,600,000	29 Unit Pemeliharaan	400,000,000	34 Unit Pemeliharaan	440,000,000	39 Unit Pemeliharaan	546,208,826	40 Unit Pemeliharaan	617,804,046	250 Unit Pemeliharaan	2,374,612,872.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.09.02	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas oprasional/ lapangan yang dipelihara	2 Unit Pemeliharaan	2 Unit Pemeliharaan	30,000,000	2 Unit Pemeliharaan	33,000,000	2 Unit Pemeliharaan	36,000,000	2 Unit Pemeliharaan	37,000,000	2 Unit Pemeliharaan	150,000,000	50 Unit Pemeliharaan	286,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.09.06	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Mebel	Jumlah jenis mebel	-	-	-	-	-	2 Jenis	25,000,000	2 Jenis	35,000,000	2 Jenis	45,000,000	2 Jenis	105,000,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim

RENSTRA 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (tahun 2020)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Perangkat Daerah	Lokasi
						2022		2023		2024		2025		2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20
		7.01.01.2.09.09	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jenis peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara (pem. Peralatan & mesin, Komp & jaringan, jaringan listrik)	3 jenis Pemeliharaan	3 jenis Pemeliharaan	90,256,000	3 jenis Pemeliharaan	95,000,000	3 jenis Pemeliharaan	100,000,000	3 jenis Pemeliharaan	160,000,000	3 jenis Pemeliharaan	375,000,000	3 jenis Pemeliharaan	820,256,000.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
		7.01.01.2.09.10	Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Frekuensi Pemeliharaan	7 Kali	11 Kali	236,096,200	11 Kali	195,000,000	11 Kali	228,818,410	11 Kali	550,000,000	11 Kali	850,000,000	11 Kali	2,059,914,610.00	Kec. Baltim	Kec. Baltim
			Jumlah			17,200,000,000		17,728,516,730		20,374,852,137		22,519,475,800		25,087,881,046		102,844,726,113			

Tabel 1
Indikator Kinerja Kecamatan Balikpapan Timur yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	KECAMATAN										
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	Poin	80,37	82,25	82,85	83,66	84,38	85,05	85,05	KEC BALTIM	-
2	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Poin	77.86	77.96	78.00	78.10	78.20	78.30	78.30	KEC BALTIM	Indikator Sasaran
3	Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Poin	N/A	27,00	27,10	27,20	27,30	27,40	27,40	KEC BALTIM	Indikator Sasaran
4	Persentase Pengaduan Pelayanan Administratif Yang Ditindaklanjuti	%	100	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Program
5	Persentase Rata-rata Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Program
6	Persentase Pelaksanaan Koordinasi Trantibum di Kecamatan yang Optimal	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Program
7	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Internal Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.40	79.50	79.60	79.70	79.80	79.80	KEC BALTIM	Indikator Program Penujangan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
8	Persentase rekomendasi hasil koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan yang ditindaklanjuti	%	N/A%	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
9	Persentase kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Kelurahan yang ada di Kecamatan yang berkualitas	%	N/A%	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
10	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilayani sesuai Standar Pelayanan	%	N/A%	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
11	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
12	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
13	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kelurahan										
14	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
15	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
16	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
17	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
18	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
19	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkualitas dalam membangun Kelurahan	%	N/A	16,35	16,45	16,55	16,65	16,75	16,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
20	Persentase keaktifan lembaga kemasyarakatan di kecamatan	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
21	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang dilaksanakan oleh Kecamatan untuk penyelenggaraan trantibum	%	N/A	100	100	100	100	100	100	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
22	Nilai SAKIP Kecamatan	Poin	69,25	69,35	69,45	69,55	69,65	69,75	69,75	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
23	IKM Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
24	IKM Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
25	IKM Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
26	IKM Layanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
27	IKM Layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan
28	IKM Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Daerah										
29	Jumlah koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kegiatan	N/A	9	5	5	10	10	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
30	Jumlah perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan terselesaikan	Kegiatan	N/A	2	3	3	3	3	15	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
31	Jumlah penyelenggaraan pembinaan untuk peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan	Kegiatan	-	-	4	4	4	4	20	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
32	Jumlah dokumen Perizinan Non Usaha yang dilayani sesuai Standar Pelayanan	Dokumen	2282	2300	2400	2500	2600	2700	12500	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
33	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan yang terakomodir dalam Musrenbang	Usulan	10	10	10	10	10	10	50	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kecamatan										
34	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan yang terakomodir dalam Musrenbang Kecamatan	Usulan	10	10	10	10	10	10	50	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
35	Jumlah pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang terlaksana	Kegiatan	16	20	7	7	7	7	48	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
36	Jumlah dokumen evaluasi kelurahan terselesaikan	Dokumen	1	3	3	3	3	3	14	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
37	Jumlah fasilitasi penyelenggaraan lembaga kemasyarakatan yang terlaksana di Kecamatan	Kegiatan	6	2	9	9	9	9	38	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
38	Jumlah pembinaan lembaga kemasyarakatan tingkat Kecamatan yang terlaksana dalam setahun	Kegiatan	3	1	2	2	2	2	9	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
39	Jumlah usulan sarana dan prasarana lembaga kemasyarakatan yang tersedia	Kegiatan	-	0	0	1	1	1	3	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
40	Jumlah fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat terlaksana	Kegiatan	1	2	2	2	2	2	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
41	Jumlah fasilitasi pemanfaatan TTG	Kegiatan	2	2	2	2	2	2	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
42	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar	Usulan	10	10	10	10	10	10	50	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
43	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Manggar yang terlaksana	Kegiatan	10	15	15	15	15	15	75	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
44	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Manggar yang terlaksana	Kegiatan	1	1	2	2	2	2	9	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
45	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Manggar	Kegiatan	2	4	3	3	3	3	16	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
47	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Lamaru	Usulan	10	10	10	10	10	10	50	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
48	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Lamaru yang terlaksana	Kegiatan	2	4	4	4	4	4	20	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
49	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lamaru yang terlaksana	Kegiatan	1 kegiatan	4	4	4	4	4	20	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
50	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Lamaru	Kegiatan	2	4	3	3	3	3	16	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
52	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Teritip	Usulan	10	10	10	10	10	10	50	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
53	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Teritip yang terlaksana	Kegiatan	4	6	6	6	6	6	30	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
54	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teritip yang terlaksana	Kegiatan	7	-	-	7	7	7	21	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
55	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Teritip	Kegiatan	2	4	3	3	3	3	16	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
57	Jumlah usulan masyarakat dalam Forum Musrenbang Kelurahan Manggar Baru	Usulan	10	10	10	10	10	10	50	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
58	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan Manggar Baru yang terlaksana	Kegiatan	9	9	9	9	9	9	45	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
59	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Manggar Baru yang terlaksana	Kegiatan	2	2	3	3	3	3	14	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
60	Jumlah fasilitasi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan Manggar Baru	Kegiatan	2	4	3	3	3	3	16	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
62	Jumlah sinergitas Trantibum Kecamatan yang dilaksanakan dalam satu tahun	Kegiatan	8	5	8	8	8	8	37	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
63	Jumlah dokumen perencanaan (Renja, RKT, PK, RKA)	Dokumen	4	4	4	4	4	4	20	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
64	Jumlah dokumen SAKIP (KURKIN, LKJIP)	Dokumen	2	2	2	2	2	2	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
65	Jumlah dokumen Evaluasi Kinerja (Ev. Renstra dan renja)	Dokumen	2	2	2	2	2	2	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
66	Jumlah dokumen gaji dan tunjangan ASN	Dokumen	28	28	28	28	28	28	140	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
67	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	Laporan	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
68	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan	Laporan	12	12	12	12	12	12	60	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
69	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan	Laporan	12	12	12	12	12	12	60	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
70	IKM Layanan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Poin	79.32	79.4	79.5	79.6	79.7	79.8	79.8	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
71	Dokumen RKBMD	Dokumen	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
72	Sub kegiatan : Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kegiatan	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
											Kegiatan
73	Laporan Kondisi BMD	Kegiatan	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
74	Dokumen Kartu Inventaris BMD	Dokumen	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
75	Laporan rekonsiliasi BMD dengan BPKD	Laporan	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
76	Dokumen penatausahaan BMD	Dokumen	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
77	Dokumen pemanfaatan BMD	Dokumen	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
78	Jumlah sarpras disiplin pegawai	Unit	5	8	5	5	5	5	28	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
79	Jumlah pegawai yang mendapatkan Pakaian Dinas beserta Atributnya Kelengkapannya	Orang	51	60	60	60	60	60	300	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
80	Laporan	Lapor	12	12	12	12	12	12	60	KEC	Indik

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kepegawaian	an								BALTIM	ator Sub Kegiatan
81	Jumlah laporan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian	Laporan	12	12	12	12	12	12	60	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
82	Jumlah dokumen SKP	Dokumen	51	51	51	51	51	51	255	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
83	Jumlah Kegiatan sosialisasi dan pembinaan Pegawai	Kegiatan	12	12	12	12	12	12	60	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
84	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis	26	8	8	8	8	8	8	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
85	Jumlah jenis peralatan dan jumlah perlengkapan kantor	Jenis	7	15	15	15	15	15	15	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
86	Jumlah jenis peralatan rumah tangga	Jenis	4	4	4	4	4	4	4	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
87	Jumlah Jenis bahan logistik kantor	Jenis	2	2	2	2	2	2	2	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
											tan
88	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	Jenis	6	10	10	10	10	10	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
89	Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jenis	1	1	1	1	1	1	1	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
90	Jumlah makanan dan minuman	Porsi	-	290	-	500	500	500	1790	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
91	Sub kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kali	12	12	12	12	12	12	60	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
92	Jumlah laporan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Laporan	2	2	2	2	2	2	10	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
93	Jumlah Dokumen Pelaporan Dukungan Pelaksanaan SPBE	Dokumen	1	1	1	1	1	1	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
94	Jumlah pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Unit	0	0	0	5	5	1	11	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
95	Jumlah pengadaan kendaraan dinas	Unit	0	0	0	0	0	0	1	KEC BALTIM	Indikator

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	operasional atau lapangan										Sub Kegiatan
96	Jumlah jenis mebel	Jenis	0	0	0	0	4	4	4	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
97	Jumlah jenis Peralatan dan Mesin Lainnya	Jenis	0	0	0	0	5	5	5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
98	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jenis	-	0	0	0	0	8	8	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
99	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jenis	-	0	0	2	2	2	2	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
100	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jenis	0	0	0	0	0	8	8	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
101	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jenis	0	0	0	2	2	2	2	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
102	Jumlah jenis jasa surat menyurat	Jenis	0	0	2	2	2	2	2	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
103	Jumlah jenis jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jenis	4	4	4	4	4	4	4	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
104	Jumlah jenis jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jenis	-	-	-	2	2	2	2	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
105	jumlah Gedung Kantor yang dilayani	M2	2240,5	224 0,5	224 0,5	224 0,5	224 0,5	224 0,5	2240,5	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
106	Jumlah tenaga Non PNS	OB	48	48	48	48	48	48	48	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
107	Jumlah tenaga Profesional	OK	8	18	24	36	48	48	174	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
108	Jumlah Kendaraan yang dipelihara	Unit Pemeliharaan	29	29	29	34	39	40	250	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
109	Jumlah Kendaraan dinas operasional/lapangan yang dipelihara	Unit Pemeliharaan	2	2	2	2	2	2	12	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
110	Jumlah jenis mebel	Jenis	0	0	0	2	2	2	6	KEC BALTIM	Indikator Sub

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Kinerja Awal (Tahun 2020)	Target Kinerja					Kondisi Akhir Periode Tahun 2026	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.
				2022	2023	2024	2025	2026			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
											Kegiatan
111	Jenis peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara (pem. Peralatan&mesin, Komp & jaringan, jaringan listrik)	Jenis Pemeliharaan	3	3	3	3	3	3	3	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan
112	Frekuensi Pemeliharaan	Kali	7	11	11	11	11	11	11	KEC BALTIM	Indikator Sub Kegiatan

Tabel 3
Pegawai Negeri Sipil Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021

N O	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
1	2	3	4	5	6	7
1	<u>SUWANDI, SE</u>	19640705 198603 1036	Camat	IV/A	III/A	S1
2	<u>WAHYU MULIA DONNY SAPUTRA, S.STP</u>	19810512 200012 1001	Sekretaris Camat	III/D	III/B	S1
3	<u>ANDY SYAMSUL ALAM ASYARI, S.Sos</u>	19870419 201503 1001	Kasi Pemerintahan	III/B	IV/A	S1
4	<u>AWANG PRAWIRA UTAMA</u>	19930523 201507 1003	Kasi Trantib & LH	III/B	IV/A	S1
5	<u>MASITAH, AP</u>	19641208 198703 1008	Kasi Pembangunan	III/D	IV/A	D1
6	<u>ASIH JOKO SUYONO</u>	196412171989031007	Kasi Kessos	III/D	IV/A	SLTA
7	<u>SYAHRUDDIN, S.Sos</u>	197604132009011006	Kasi Pelayanan Publik	III/D	IV/A	S1
8	<u>NOOR AIDAH, SP</u>	19720115 200901 2002	Kasubag Program & Keuangan	III/C	IV/B	S1
9	<u>NOURMA ANDINA DWI PUTRANTI</u>	19840326 200903 2010	Kasubag Umum	III/A	IV/B	D3
10	<u>JERI ANDRI, S.IP, M.Si</u>	19881019 200701 1001	Pengolah Data	III/D		S2
11	<u>M.YUNUS</u>	19650812 200112 1002	Operator SIMDUK	II/D		SLTA
12	<u>MARWATIYA H, A.Md</u>	19810116 201212 2003	Pengolah Data	II/D		D3
13	<u>NURHAYATI</u>	19661129 200604 2006	Operator SIMDUK	II/D		SLTA
14	<u>NURHAINI SIMAMORA</u>	19760501 200901 2004	Administrasi Khusus	II/D		SLTA
15	<u>RIMANDOKO</u>	19720502 200701 1028	Pengadministrasi Pertanahan	II/D		SLTA
16	<u>DIBYO CHRISTIANTO</u>	198912182015031002	Bendahara	II/B		SLTA
17	<u>RAHMAN</u>	19760223 200901 1006	Pengadministrasi Pertanahan	II/C		SLTA
18	<u>M.NOOR EFFENDI</u>	19670614 200801 1007	Pengadministrasi Umum	II/B		SLTA
19	<u>SJAIFUL BAHRI</u>	19730315 200801 1025	Pengadministrasi Umum	II/B		SLTA
20	<u>TAUFIK</u>	19670303 200801 1006	Pengawas Operasional/Operasional Supir Kendaraan Dinas/Kendaraan Operasional	I/D		SLTP

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
1	2	3	4	5	6	7
21	<u>RACHMAT</u> <u>YANUAR</u> <u>PAMUNGKAS</u> <u>, A.Md</u>	19870124 202012 1001	CPNS	II/C		D3

Tabel 4

Tenaga Non PNS Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2021

NO	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN
1	Purwanto	Tenaga Bantu Kasi Pemerintahan	SLTA
2	Aswandi, S.Fil.I	Tenaga Bantu Kasi Pemerintahan	S1
3	Eka Surya Ningsih	Tenaga Bantu Kasi Pemerintahan	S1
4	Asmawati	Tenaga Bantu Kasi Kessos	SLTA
5	Rahmat Sugiarmono	Caraka	SLTA
6	Rini Amiati	Tenaga Administrasi Umum	S1
7	Kumala Sari	Tenaga Pelayanan	S1
8	Yuliati	Tenaga Bantu Kasi Pembangunan	SLTP
9	Rahmad Hidayat	Tenaga Bantu Keuangan	SLTA
10	Arsyad	Tenaga Administrasi Umum	SLTP
11	Lalloba	Gelandang Kebersihan	SD
12	Baharuddin	Gelandang Kebersihan	SD
13	Udis	Gelandang Kebersihan	SD
14	Muksin	Penjaga Malam	SD
15	Rudi Purwanto	Penjaga Malam	SLTA
16	Panji Saputra	Penjaga Malam	SLTA
17	Winderi Yana	Tenaga Administrasi Taman Cerdas	SLTA
18	Andi Supriadi	Petugas Kebersihan & Penjaga Malam Taman Cerdas	S1
19	Ramlah	Petugas Kebersihan Gedung Serbaguna	SLTP
20	Andi Ana	Pramu Kantor Gedung Serbaguna	SD
21	Seniman	Penjaga Malam Gedung Serbaguna	SLTP
22	M. Fadli Baharuddin	Penjaga Malam Gedung Serbaguna	SLTA

Tabel 5

Pegawai Negeri Sipil Kelurahan Manggar

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
1	Dedy Prasetya Utama Idris, S.Sos	19850704 201101 1002	Lurah	III/c	IV/a	S1

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
2	Linda Anggraini, S.Kom	19810530 201503 2 001	Kasi Pemberdayaan Mayarakat	III/b	IV/b	S1
3	Hasiba, S.A.P	19710513 199803 2 003	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	III/b	IV/b	S1
4	Nanang Sri Ruriyanto	19721216 2007011016	Kasi Trantib & LH	III/d	IV/b	S1
5	Aswan Aras	19640716 198302 1 001	Staf Kasi Trantib & LH	III/b		SLTA
6	Masniah	19830926 200901 2 001	Bendahara	II/c		SLTA
7	Zainuddin	19820202 201001 1 028	Caraka	II/c		SLTA

Tabel 6

Tenaga Non PNS Kelurahan Manggar Tahun 2021

NO	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN
1	Alifia Meydina Nur Annisa	Pengadministrasi Umum Sekretariat	S1
2	Melisa Afrilia Riski Azis	Tenaga Bantu Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	S1
3	Ikbal Pratama	Tenaga Bantu Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	S1
4	Nurlena	Staff Pengadministrasian Surat Masuk & Keluar	SMEA
5	Udin Ladia	Pramu Taman	-
6	Rubaniah	Cleaning Service	SLTP
7	Ishak Bidol	Penjaga Malam	SD

Tabel 7

Pegawai Negeri Sipil Kelurahan Manggar Baru Tahun 2021

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
1	Ahmad Mauluddin	19631209 200901 1 003	Lurah	Penata III/D	IV/A	S1
2	Johar Junaina	19650612 198603 2 024	Sekretaris Lurah	Penata III/C	IV/B	SLTA
3	Rosana.	19790202 199003	Kasi Pemberdayaan	Penata	IV/B	D3

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
		2 002		Muda TK.I III/B		
4	Akhmad Kosasih	19680228 198803 1 005	Kasi Tramtib & LH	Penata Tk. I III/D	IV/B	S1
5	Haridinsyah	19650313 199803 1 009	Pelaksana	II/D		SLTP
6	Iwan Fitra	19830701 200801 1 007	Pengawas Operasional/Operasional Supir Kendaraan Dinas/Kendaraan Operasional	Pengatur Tk. I /Iib		SLTP
7	Jumain	19740503 200801 1 016	Caraka	II/b		SLTP

Tabel 8

Tenaga Non PNS Kelurahan Manggar Baru Tahun 2021

NO	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN
1	Ika Suhartini	Tenaga Pelayanan	SLTA
2	Umi Rahayu	Operator Komputer	D3
3	Linda Sefnita	Tenaga Administrasi Umum	S1
4	Ilyas	Tenaga Kebersihan	SLTP
5	Muhammad Ansyar Hardi	Pramu Taman	SLTA
6	Muhammad Alvin Yanuar	Petugas Lapangan	SLTA
7	Bahariansyah	Pramu Kantor	SLTA
8	Kamaruddin	Penjaga Kantor Malam	SD

Tabel 9
Pegawai Negeri Sipil Kelurahan Lamaru Tahun 2021

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOL	ESELON	PENDIDIKAN
1	Dr. Surata	19640523 198611 1001	Lurah	IV/b	IV/A	S3
2	Prihjanti	19690919 199002 2002	Sekretaris Lurah	III/c	IV/B	SLTA
3	Romy Rahmatullah, A.Md	19790108 200901 1010	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	III/B	IV/B	D3
4	Ninik Nuryati	19721227 199203 3003	Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan	III/C	IV/B	SLTA
5	Muriadi	19640220 198603 1013	Kasi Tramtib & LH	III/C	IV/B	SLTA
6	Supardi	19810209 201001 1012	Pengelola Surat (Caraka)	II/C		SMA
7	Agus Purwanto	19820821 201001 1013	Pengadministrasian Umum tran	II/A		SMP

Tabel 10
Tenaga Non PNS Kelurahan Lamaru Tahun 2021

NO	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN
1	Evin Mujayana	Pengadministrasian Umum Sekretariat	S1
2	Supian, SE	Petugas Lapangan Sie Trantib & LH	S1
3	Aji Setiawan	Pramu Taman	SLTA
4	Haeruddin	Petugas Keamanan Kantor	SD
5	Windi	Pengadministrasian Umum Sekretariat	S1
6	Herlina	Tenaga Kebersihan	SLTA

Tabel 11
Pegawai Negeri Sipil Kelurahan Teritip Tahun 2021

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
1	RUDDY ISKANDAR, S.Sos	19850628 201001 1016	Lurah	III / c	IV / a	S1 PEMERINTAHAN
2	SARIPUDIN	19660802 198703 1010	Kasi Trantib & LH	III / c	IV / b	SLTA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	GOLONGAN	ESELON	PENDIDIKAN
3	ARWANI AHMAD, S.IP	19900720 201503 1 004	Kasi Pemberdayaan & Pelayanan Publik	III / b	IV / b	S1
4	SUMIYATI	19791020 200901 2 003	Pelaksana	II / d	-	SLTA
5	SUPIAN	19790401 201001 1 009	Pelaksana	II / b	-	SLTA
6	FARIDAH	19640710 200801 2 005	Pelaksana	II / b	-	SMP
7	SYAHDANA	19760105 200701 1 011	Pelaksana	I / d	-	SMP

Tabel 12
Tenaga Non PNS Kelurahan Teritip Tahun 2021

NO	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN
1	Noor Rahmah	Staff Seksi Pemberdayaan Masyarakat	SLTA
2	Dewi Mayank Sari	Pengadministrasian Umum Sekretariat	SLTA
3	Ika Marjiati	Pengadministrasian Umum Sekretariat	D3
4	Muhammad Yunus	Petugas Keamanan	SLTA
5	Heriansyah	Petugas Keamanan	SLTA

